

A mikro-, kis- és középvállalkozások modern üzleti és termelési kihívásokhoz való alkalmazkodását segítő fejlesztések támogatása

GINOP Plusz-1.2.1-21

Rövid összefoglaló

<p>Ki nyújthat be támogatási kérelmet?</p> <p>(Részletes információk a felhívás 1.1 és 1.2 fejezetében)</p>	<p>Mikro-, kis-, és középvállalkozások:</p> <ul style="list-style-type: none"> • amelyek rendelkeznek legalább 1 lezárt, teljes üzleti évvel • amelyek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben legalább 3 fő volt, • amelyek Magyarország területén székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, egyéni cégek, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok fióktelepei, • amelyek nem tartoznak a KATA hatálya alá.
<p>Nyújthat be támogatási kérelmet konzorcium?</p> <p>(Részletes információk a felhívás 1.1 fejezetében)</p>	<p>A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.</p>
<p>Milyen tevékenységek támogathatóak?</p> <p>(Részletes információk a felhívás 2. fejezetében)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Technológiafejlesztés, beleértve a termelési és szolgáltatási, valamint infokommunikációs technológia fejlesztését, a technológiai kapacitások bővítését, és az üzleti felhőszolgáltatások igénybevételét • Infrastrukturális és ingatlan beruházás • Tanácsadási szolgáltatások igénybevétele • Képzési szolgáltatások igénybevétele • Eszközbeszerzéshez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how beszerzése • Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák alkalmazása
<p>Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet?</p> <p>(Részletes információk a felhívás 1.3 fejezetében)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1. benyújtási szakasz: 2021. június 28. 12 óra 00 perctől 2021. július 5. 12 óra 00 percig • 2. benyújtási szakasz: 2021. szeptember 27. 12 óra 00 perctől 2021. október 4. 12 óra 00 percig • 3. benyújtási szakasz: 2022. január 10. 12 óra 00 perctől 2022. január 17. 12 óra 00 percig • 4. benyújtási szakasz: 2022. április 11. 12 óra 00 perctől 2022. április 20. 12 óra 00 percig

Mennyi támogatást lehet igényelni? (Részletes információk a felhívás 3. fejezetében)	10 000 000 – 629 300 000 Ft
A támogatás visszatérítendő vagy vissza nem térítendő? (Részletes információk a felhívás 3. fejezetében)	A visszatérítendő támogatás bizonyos feltételek teljesülése mellett részben vagy egészben vissza nem térítendővé válik.
Kell-e önerő a projekthez? (Részletes információk a felhívás 7.2. fejezetében)	Igen, minimum 30% mértékben
Mennyi előleg igényelhető? (Részletes információk a felhívás 7.1. fejezetében)	90%, maximum 566 370 000 Ft
Mennyi a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam? (Részletes információk a felhívás 4. fejezetében)	A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.
Hol valósítható meg a projekt?	Budapest kivételével Magyarország egész területén
Várhatóan hány projekt kap támogatást?	1000 – 3000 db

A felhívás

- meghirdetések a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 200 000 000 000 Ft,
- a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz keretében a Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság által kerül meghirdetésre a számú kormányhatározatban szereplő éves fejlesztési keret alapján,
- forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja,
- keretében beérkezett kérelmekről az irányító hatóság egyszerűsített eljárásrend szerint hoz döntést.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: „ÁÚF 21-27”), az Elszámolási Útmutató, a támogatási kérelem adatlapja és mellékletei együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Az irányító hatóság és a Miniszterelnökség a dokumentumok változtatási jogát fenntartja. A módosításokról minden esetben közleményt jelentetünk meg, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.palyazat.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket!

Az irányító hatóság az „ÁÚF 21-27”-ben és az Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános szabályoknál meghatározhat szigorúbb feltételeket a Felhívásban, ezért ha a Felhívásban szereplő

információ eltér az „ÁÚF 21-27”-ben vagy az Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a Felhívásban szabályozottak az irányadók.

A támogatási kérelem elkészítése, benyújtása, a támogatott projekt végrehajtása során irányadó jogszabály a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló Kormányrendelet (a felhívásban a továbbiakban Korm. rendelet).

Tartalomjegyzék

1. A támogatási kérelem benyújtásának feltételei	6
1.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet?	6
1.2. Ki nem nyújthat be támogatási kérelmet?	6
1.3. Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet?	10
1.4. Hogyan lehet benyújtani a támogatási kérelmet?	11
2. A projekttel kapcsolatos elvárások	11
2.1. Milyen tevékenységek támogathatóak?	11
2.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	12
2.3. Milyen műszaki, szakmai elvárásoknak feleljen meg a projekt?	15
2.4. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások	27
3. A finanszírozással kapcsolatos információk	28
3.1. Vissza kell-e fizetni a támogatást?	28
3.2. Mennyi a projekt Unióval elszámolható összköltsége?	28
3.3. Mennyi támogatást lehet igényelni?	28
4. A projektvégrehajtás időtartama	30
4.1. Mikor kezdhető meg a projekt?	30
4.2. Mikorra kell befejezni a projektet?	30
5. Mérföldkövek, indikátorok	30
5.1. Hány mérföldkövet kell tervezni?	30
5.2. Milyen indikátorok teljesítéséhez kell hozzájárulni?	31
6. Projektvégrehajtással kapcsolatos egyéb elvárások	31
6.1. Mire nem kapható támogatás?	31
6.2. Milyen további szakmai elvárásoknak kell megfelelni a megvalósítás során?	32
6.3. Kell-e közbeszerzést lefolytatni?	35
6.4. Milyen feltételei vannak az ingatlanfejlesztésnek?	35
6.5. Hol találhatóak a biztosítéknyújtásra vonatkozó elvárások?	35
6.6. Milyen elvárások vannak az Alapjogi Charta érvényesítésével kapcsolatban?	35
6.7. Hogyan kell az adatokat gyűjteni ESZA+, illetve MMIA támogatás esetén?	36
6.8. A projekt megvalósítása után milyen kötelezettségeim lesznek?.....	36
7. Elszámolhatóság	37
7.1. Mennyi előleg igényelhető?	37
7.2. Mekkora önerő kell a projekthez?	38
7.3. Melyek az elszámolható költségek?	38
7.3.1. Milyen egyszerűsített elszámolási mód alkalmazandó?	42
7.4. Milyen feltételei vannak az elszámolhatóságnak?	42

7.5. Melyek az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások?.....	45
7.6. Milyen költségek nem számolhatók el?	47
8. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok	48
8.1. Milyen eljárásrend alapján történik a támogatási kérelmek kiválasztása?	48
8.2. Melyek a kiválasztási kritériumok?	49
8.3. Eredményességi mérés	51
9. Az állami támogatásokra vonatkozó szabályok	55
9.1. Állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések.....	55
9.2. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok.....	56
10. További információk	59
10.1. Milyen adatkezelési kötelezettségek vannak?.....	59
10.2. További dokumentumok.....	60
11. Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	61
12. Csatolandó mellékletek listája	61
12.1. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási kérelemhez?.....	61
12.2. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási szerződéshez?	62
12.3. Milyen dokumentumokat kell csatolni az első kifizetési kérelemhez?	62
13. A felhívás szakmai mellékletei	62
13.1. A felhívás indokoltsága és az OP-hoz való illeszkedése.....	62
13.2. A felhíváshoz kapcsolódó jogszabályok:	63
13.3. További mellékletek	63
A Felhívás 1. számú szakmai melléklete	65
A Felhívás 2. számú szakmai melléklete	66
A Felhívás 3. számú szakmai melléklete	67
A Felhívás 4. számú szakmai melléklete	68
A Felhívás 5. számú szakmai melléklete	83
A Felhívás 6. számú szakmai melléklete	84
A Felhívás 7. számú szakmai melléklete	86

1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet?

1. A felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

a) azon mikro-, kis- és középvállalkozások¹:

- I. amelyek rendelkeznek legalább 1 lezárt (beszámoló), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele),
- II. amelyek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben legalább 3 fő volt,
- III. amelyek Magyarország területén székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, egyéni cégek, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok fióktelepei,
- IV. amelyek nem tartoznak a KATA hatálya alá.

Felhívjuk figyelmét, hogy a 1.1.1. a) I. és II. pontoknak való megfelelés ellenőrzése a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> oldalra feltöltött éves beszámoló alapján történik, így a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolójának közzététele a támogatást igénylő felelőssége.

2. Jogi forma szerint támogatási kérelmet nyújthatnak be:

a) kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, egyéni cégek.

3. Gazdálkodási formakód szerint támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- 113 Korlátolt felelősségű társaság
- 114 Részvénytársaság
- 116 Közkereseti társaság
- 117 Betéti társaság
- 131 Ügyvédi iroda
- 141 Európai részvénytársaság (SE)
- 226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe
- 228 Egyéni cég

A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

1.2. Ki nem nyújthat be támogatási kérelmet?

1. Az "ÁÚF 21-27" „Kizáró okok listája” c. részben felsoroltak.

¹ Azon vállalkozások, melyek a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülnek.

Továbbá, az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére:

2. amelynek fejlesztési igénye Budapest területén valósulna meg,
3. amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban,
4. amely nem felel meg a Felhívás 1.1. pontjában meghatározott feltételeknek,
5. amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív,
6. akinek, vagy amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent,
7. amely a jelen Felhívásra benyújtott támogatási kérelmében rögzített projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevételnek másfélszeresét;
8. amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában,
9. amelynek fejlesztési igénye a TEÁOR'08 01.11-09.90; 10.11-11.07, 12.00, 19.10-20, 24.10, 30.11-12 és 33.11-20 kód szerinti tevékenységekkel kapcsolatos beruházásokra irányul,
10. amely vállalkozás mezőgazdasági termelőnek minősül – azaz olyan természetes vagy jogi személyek részére, amelyek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott, legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevételének legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származik²,
11. amely vállalkozás támogatási kérelmében bemutatott projekt megvalósítása a Felhívás 2.3. k) pontjában foglaltak alapján kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz.
12. amelynek fejlesztési igénye a dohány és dohánytermékek gyártásával, feldolgozásával és forgalomba hozatalával kapcsolatos beruházásokra irányul.
13. amelynek fejlesztési igénye szálláshely és/vagy fürdőfejlesztésre irányul,
14. amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget,
15. amely vállalkozás jelen Felhívás keretében korábban támogatói döntést kapott, ennek megfelelően, amennyiben a vállalkozás a korábbi szakaszokban már támogatói döntéssel rendelkezik, úgy a következő szakaszokban nem jogosult támogatási kérelmet benyújtani. Egy vállalkozás csak egy kérelem keretében részesíthető támogató döntésben jelen konstrukció keretében,
16. amely vállalkozás a GINOP Plusz-1.1.2-21 vagy GINOP Plusz-1.2.2-21 vagy GINOP Plusz-1.3.1-21 kódszámú felhívásra támogatási kérelmet nyújtott be kivéve, ha elutasító döntéssel rendelkezik, vagy korábban támogatásban részesült projektjének záró kifizetési igénylését

² A mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertanát a Felhívás 6. sz. szakmai melléklete tartalmazza.

benyújtotta, amely 2019. december 31-én az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Atr.) 6. § (4a) és (4b) bekezdése³ alapján nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősült.

Csekély összegű támogatás esetén:

17. amely, azt a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez használja fel;
18. amelynek fejlesztési igénye elsődleges mezőgazdasági termelésre irányul;
19. azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
 - a támogatás összege az elsődleges termelőkől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;
20. amely, azt exporttal kapcsolatos tevékenységhez használná, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik;
21. amely annak felhasználását import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé;
22. akinek támogatása az európai uniós jog megsértését eredményezi;
23. amely azt a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében ellenszolgáltatás fejében teher szállító járművek megvásárlására használja fel.

³ 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 6. §

(4a) bekezdés:

Ha a támogatási intézkedés a 651/2014/EU bizottsági rendelet és a 702/2014/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó állami támogatásnak minősül, a vállalkozást akkor kell nehéz helyzetben lévőnek tekinteni, ha legalább az alábbi kategóriák egyikébe beletartozik:

a) olyan társaság esetén, ahol a tagok felelőssége a társaság tartozásai tekintetében korlátozott, így különösen a részvénytársaság és a korlátolt felelősségű társaság esetében, ha a vállalkozás névértéken felüli befizetést is magában foglaló jegyzett tőkéjének több mint a felét felhalmozott veszteségei miatt elvesztette, különösen amennyiben a felhalmozott veszteségeknek saját forrásnak minősülő eleméből történő levonásakor a jegyzett tőke felét meghaladó negatív eredmény keletkezik,

b) olyan társaság esetén, ahol legalább egyes tagok korlátlan felelősséggel bírnak a társaság tartozásai tekintetében, így különösen a közkereseti társaság, betéti társaság, közös vállalat, egyesülés és egyéni cég esetében, amennyiben a vállalkozás a saját tőkéjének több mint felét felhalmozott veszteségei miatt elvesztette,

c) olyan vállalkozás, amely ellen a fizetéseképtelenségi eljárásról szóló uniós rendelet szerinti fizetéseképtelenségi eljárás indult, vagy ellene hitelezői kérelmére a saját joga alapján ilyen fizetéseképtelenségi eljárás indítható,

d) olyan vállalkozás, amely

da) megmentési célú támogatásban részesült és a kölcsönt még nem fizette vissza vagy a kezességvállalás időtartama még nem járt le, vagy

db) szerkezetátalakítási támogatásban részesült és továbbra is a szerkezetátalakítási terv hatálya alá tartozik,

e) kis- és középvállalkozások kivételével olyan vállalkozás, amely esetében az előző két évben a könyv szerinti idegen tőke és saját tőke aránya meghaladta a 7,5-et és a kamatok, adózás és értékcsökkenési leírás előtti eredménnyel számolt kamatfedezeti ráta kevesebb volt 1,0-nél.

(4b) bekezdés:

A 651/2014/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó állami támogatások esetében a (4a) bekezdés a) és b) pontját nem kell alkalmazni

a) a kevesebb, mint három éve létező kis- és középvállalkozások esetében és

b) a kockázatfinanszírozási támogatásra való jogosultság szempontjából olyan kis- és középvállalkozások esetében, amelyeknél az első kereskedelmi értékesítéstől számítva hét év még nem telt el, ha a kis- és középvállalkozás a kiválasztott pénzügyi közvetítő hivatalos átvilágítása alapján kockázatfinanszírozási befektetésre jogosult.

Regionális beruházási támogatás esetén:

24. amely, azt a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez használja fel;
25. amelynek fejlesztési igénye elsődleges mezőgazdasági termelésre irányul;
26. amely mezőgazdasági termék feldolgozásában és mezőgazdasági termék forgalmazásában tevékeny vállalkozás, ha
 - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;
27. amely nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősül, kivéve, ha a vállalkozás 2019. december 31-én nem volt nehéz helyzetben, de 2020. január 1-je és 2021. június 30-a között nehéz helyzetbe került;
28. amely azt exporttal kapcsolatos tevékenységhez használná, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik;
29. amely annak felhasználását import áru helyett hazai áru használatától teszi függővé;
30. amely acélipari tevékenységhez, hajógyártási tevékenységhez, szénipari tevékenységhez, szintetikusszál-ipari tevékenységhez, ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatás nyújtásához, vagy a kapcsolódó infrastruktúrához, vagy energiatermelési, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz igényel támogatást,
31. abban az esetben, ha:
 - a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (támogatott létesítmény),
 - az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
 - a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.
32. amely szélessávú infrastruktúra kiépítéséhez igényel támogatást, kivéve a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikk (10) bekezdésében meghatározott feltételekkel,
33. amely kutatási infrastruktúra fejlesztéséhez igényel támogatást, kivéve a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikk (11) bekezdésében meghatározott feltételekkel,

34. azon beruházások esetében, ahol az elszámolható költség nagyobb, mint 100 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

Megújuló energia termeléséhez nyújtott beruházási támogatás esetén:

35. már elfogadott, de még nem hatályos uniós szabványnak való megfelelés érdekében megvalósított beruházáshoz.

1.3. Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet?

A támogatási kérelmet 2021. június 28. 12:00 órától 2022. április 20. 12:00 óráig nyújthatja be az elektronikus kitöltő program segítségével.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtása az alábbi ütemezés szerint lehetséges:

1. benyújtási szakasz: 2021. június 28. 12 óra 00 perctől 2021. július 5. 12 óra 00 percig

Rendelkezésre álló keret: 80 milliárd Ft

2. benyújtási szakasz: 2021. szeptember 27. 12 óra 00 perctől 2021. október 4. 12 óra 00 percig

Rendelkezésre álló keret: 50 milliárd Ft

3. benyújtási szakasz: 2022. január 10. 12 óra 00 perctől 2022. január 17. 12 óra 00 percig

Rendelkezésre álló keret: 20 milliárd Ft

4. benyújtási szakasz: 2022. április 11. 12 óra 00 perctől 2022. április 20. 12 óra 00 percig

Rendelkezésre álló keret: 50 milliárd Ft

Az egyes értékelési határnapokig benyújtásra került projektek együttesen kerülnek elbírálásra.

Felhívjuk figyelmét, hogy a 3-4. benyújtási szakaszban csak mikrovállalkozások (Budapest kivételével területi korlátozás nélkül) és azok a kis- és középvállalkozások nyújthatnak be támogatási kérelmet, amelyek a felhívás keretében tervezett fejlesztéseiket a 4. számú melléklet szerinti szabad vállalkozási zónának minősülő településen valósítják meg.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló Korm. rendelet (továbbiakban Korm. rendelet) alapján a támogatási kérelmek benyújtási lehetőségét a benyújtási határidő lejártát megelőzően is felfüggeszthetjük vagy a felhívást lezárhatjuk, ha a benyújtott támogatási kérelmekben igényelt támogatások összege eléri az adott benyújtási szakaszhoz rendelt keretösszeg 130%-át. A keret felhasználásáról és a felfüggesztés/lezárás lehetőségéről időben, a keretösszeg elérését megelőzően két alkalommal tájékoztatjuk Önöket a <https://www.palyazat.gov.hu> oldalon keresztül. Kérjük, kísérik figyelemmel a megjelenő közleményeket és rendszerüzeneteket! Felhívjuk figyelmüket, hogy a keretfigyelésről rendszerüzenetet azon vállalkozások kapnak, akik a támogatási kérelem kitöltését megkezdték.

1.4. Hogyan lehet benyújtani a támogatási kérelmet?

1. Nyújtsa be kérelmét az online kitöltő programban. Ehhez először jelentkezzen be a <https://www.palyazat.gov.hu> oldalon a Pályázati e-ügyintézés (EPTK) felületre az „Egységes beléptető felület bejelentkezés” gomb használatával.
2. A kérelem kitöltését és lezárását követően a program előállít egy nyilatkozatot, ezzel tudja majd hitelesíteni a kérelemben megadott adatokat. A hitelesítés két formában történhet:
 - a) A nyilatkozatot minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia, vagy
 - b) azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással (AVDH) kell hitelesítenie. Az AVDH szolgáltatás ingyenesen elérhető, azonban ügyfélkapu regisztrációhoz kötött. Az AVDH szolgáltatás itt érhető el: https://magyarorszag.hu/szuf_avdh_feltoltes. (Az AVDH szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos tájékoztató a <https://www.palyazat.gov.hu> oldalon elérhető.)
3. Az elektronikus aláírás, vagy az AVDH szolgáltatás igénybevétele után:
 - Mellékelje a véglegesített kérelemhez a minősített elektronikus aláírással ellátott, vagy AVDH szolgáltatással aláírt és hitelesített nyilatkozatot.
 - A kitöltő program utasításainak megfelelően nyújtsa be a kérelmét.

2.A PROJEKTTTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

2.1. Milyen tevékenységek támogathatóak?

2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Jelen felhívás esetében nem releváns.

2.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem támogathatóak:

2.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

- a) Technológiafejlesztés, beleértve a termelési és szolgáltatási, valamint infokommunikációs technológiai fejlesztést, a technológiai kapacitások bővítését, és az üzleti felhőszolgáltatások igénybevételét.

2.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

- a) A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő infrastrukturális és ingatlan beruházás (a projekt elszámolható összköltségének legfeljebb 70%-át érheti el).

- b) Tanácsadási szolgáltatások igénybevétele: előre rögzített szolgáltatói listán szereplő, nyílt kiválasztáson, valamint részletes szakmai előminősítésen átesett szolgáltatóktól igénybe vett, a felhívás 2.3. o) pontjában részletezett szolgáltatástípusok (legfeljebb 50 millió Ft értékben, a képzéssel együtt legfeljebb a projekt elszámolható összköltségének 20%-át érheti el).
- c) Képzési szolgáltatások igénybevétele: a vállalat fejlődéséhez szükséges, illetve a munkavállalók magasabb szintű munkavégzését elősegítő képzés, (legfeljebb 20 millió Ft értékben, a tanácsadással együtt legfeljebb a projekt elszámolható összköltségének 20%-át érheti el).
- d) Eszközbeszerzéshez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how beszerzése (a projekt elszámolható összköltségének legfeljebb 10%-át érheti el)
- e) Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák alkalmazása, melyek célja a gazdasági-termelési folyamatok és az üzemi/üzleti építmények energiaigényének fedezése megújuló energia előállításával (legfeljebb a projekt elszámolható összköltségének 50%-át érhetik el).

Felhívjuk figyelmét, hogy a projekt keretében legalább 2 db önállóan nem támogatható tevékenység megvalósítása szükséges, amelyből kötelezően megvalósítandó a 2.1.2.1. a) pontban foglalt tevékenység.

2.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

- az 1-2. benyújtási szakaszban:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
a) Technológiafejlesztés, beleértve a termelési és szolgáltatási, valamint infokommunikációs technológiai fejlesztést, a technológiai kapacitások bővítését, és az üzleti felhőszolgáltatások igénybevételét	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Átmeneti támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 41/A. alcím)
b) A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő infrastrukturális és ingatlan beruházás	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Átmeneti támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 41/A. alcím)
c) Tanácsadási szolgáltatások igénybevétele	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 1. pontja alapján	Átmeneti támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 41/A. alcím)

	a versenyképes vállalkozói tudás elterjesztése	
d) Képzési szolgáltatások igénybevétele	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Átmeneti támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 41/A. alcím)
e) Eszközbeszerzéshez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how beszerzése	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Átmeneti támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 41/A. alcím)
f) Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák alkalmazása, melyek célja a gazdasági folyamatok és az üzemi/üzleti építmények energiaigényének fedezése megújuló energia előállításával	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 21. pontja alapján az épületek energetikai korszerűsítése, valamint távhőrendszerek energiahatékony fejlesztése és a megújuló energiaforrások alkalmazásának növelése	Átmeneti támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 41/A. alcím)

Felhívjuk figyelmét, hogy az 1-2. benyújtási szakaszban minden támogatható tevékenység esetében kizárólag Átmeneti támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 41/A. alcím) támogatási kategória alkalmazható.

- **a 3-4. benyújtási szakaszban:**

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
a) Technológiafejlesztés, beleértve a termelési és szolgáltatási, valamint infokommunikációs technológiai fejlesztést, a technológiai kapacitások bővítését, és az üzleti felhőszolgáltatások igénybevitelét	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Regionális beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7.§ 1. pont) vagy Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)

b) A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő infrastrukturális és ingatlan beruházás	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Regionális beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7.§ 1. pont) vagy Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)
c) Tanácsadási szolgáltatások igénybevétele	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 1. pontja alapján a versenyképes vállalkozói tudás elterjesztése	Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)
d) Képzési szolgáltatások igénybevétele	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Képzési támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 12. pont) vagy Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)
e) Eszközbeszerzéshez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how beszerzése	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Regionális beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7.§ 1. pont) vagy Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)
f) Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák alkalmazása, melyek célja a gazdasági folyamatok és az üzemi/üzleti építmények energiaigényének fedezése megújuló energia előállításával	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 21. pontja alapján az épületek energetikai korszerűsítése, valamint távhőrendszerek energiahatékony fejlesztése és a megújuló energiaforrások alkalmazásának növelése	Megújuló energia termeléséhez nyújtott beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 19. pont) vagy Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)

Felhívjuk figyelmét, hogy a 3-4. benyújtási szakaszban Pest megye azon településein megvalósuló fejlesztések esetén, amelyek a felhívás 3. számú szakmai mellékletében szerepelnek, kizárólag Csekély

összegű (De minimis) támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont) támogatási kategória alkalmazható.

Azon fejlesztések esetében, amelyek Pest megyén kívüli településeken, Piliscsaba vagy Pilisjászfalu településeken vagy a felhívás 2. számú szakmai mellékletében szereplő Pest megyei településeken kerülnek megvalósításra, a támogatási kategóriák az alábbiak szerint alkalmazandók:

- Az a), b) és e) támogatható tevékenységek esetében kizárólag a Regionális beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7.§ 1. pont) támogatási kategória alkalmazható, az a) támogatható tevékenységen belüli üzleti felhőszolgáltatások kivételével, amely esetében kizárólag Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont) alkalmazható. A c) támogatható tevékenység esetében kizárólag Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont) támogatási kategória alkalmazható.
- A d) támogatható tevékenység esetében kizárólag Képzési támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 12. pont) támogatási kategória alkalmazható.

Az f) támogatható tevékenység esetében kizárólag a Megújuló energia termeléséhez nyújtott beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 19. pont) támogatási kategória alkalmazható.

2.3. Milyen műszaki, szakmai elvárásoknak feleljen meg a projekt?

- a) A Felhívás 5. számú szakmai mellékleteként megtalálható az elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR lista. A projekt keretében csak a listán feltüntetett TESZOR szám alá tartozó szoftverek kerülhetnek beszerzésre.
- b) A Felhívás 2.1.2.1.a) pontja szerinti támogatható tevékenységek kapcsán megvalósuló vállalati infokommunikációs rendszerek, megoldások beszerzése (bevezetése) esetén az előírt követelményeket szoftveralapú üzleti megoldás esetén a Felhívás 9. sz. szakmai melléklete, felhő alapú üzleti megoldás esetén a Felhívás 10. sz. szakmai melléklete tartalmazza, melyek szerint az alábbi funkcionális területek támogathatók:
 1. Vállalati CRM, értékesítés funkcionális terület
 2. Humán erőforrás menedzsment és bérszámfejtés funkcionális terület
 3. Kontrolling és döntéstámogatás funkcionális terület
 4. Beszerzési, logisztikai funkcionális terület
 5. Gyártásirányítási rendszer funkcionális terület
 6. Táv- és csoportmunka támogatás funkcionális terület
 7. Pénzügyi, számviteli terület funkcionális terület
 8. Internetes értékesítés (vállalati webáruház) funkcionális terület
 9. Online marketinget támogató megoldás funkcionális terület
 10. Munkafolyamat-irányítási rendszer (WF) funkcionális terület
 11. Elektronikus iratkezelési rendszer funkcionális terület
 12. Adott funkcionális területhez kapcsolódó MI alapú adatbányász megoldással támogatott specializált alkalmazás funkcionális terület

13. Adott funkcionális területhez kapcsolódó Távoli IT üzemeltetést támogató rendszer funkcionális terület (kizárólag telepített szoftveralapú üzleti megoldás bevezetése esetén)
14. Online (elektronikus) fizetési megoldás funkcionális terület (kizárólag felhőalapú üzleti megoldás bevezetése esetén)

A felsorolt, 1-12. sz. funkcionális területek a támogatást igénylő választása szerint vagy telepített szoftver alapú, vagy felhő alapú üzleti megoldás bevezetésével valósíthatóak meg, tehát ugyanazon funkcionális terület mindkét megoldással történő bevezetésére nincs lehetőség.

- c) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén is.
- d) A támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylőnek a felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki kell töltenie. A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség.
- e) A projektnek a támogatást igénylő által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.
- f) Benyújtást követően a támogatási kérelem tartalmi elemeinek változtatására a Támogatói Okirat hatálybalépéséig nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.
- g) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- h) A projektben beszerezett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett. Az eszközöket csak megfelelő tárgyi- és humán erőforrásokkal, valamint szervízhálózattal rendelkező gyártótól, vagy hivatalos forgalmazótól lehet beszerezni, a támogatást igénylőnek mellékletként csatolnia kell a gyártó és a forgalmazó közötti hivatalos kapcsolatot alátámasztó dokumentumot (pl. disztribútori megállapodás, gyártói igazolás/nyilatkozat⁴ a forgalmazói kapcsolatról, gyártó honlapjáról készült képernyőkép, amely igazolja a szállító forgalmazói státuszát, a gyártó európai disztribútora és a magyar kereskedő közötti kapcsolatról szóló dokumentum (amennyiben a kapcsolat levezethető); amennyiben a szállító a gyártó leányvállalata és a kapcsolat egyértelmű (cégkivonat alapján), abban az esetben nem szükséges külön alátámasztó dokumentumot csatolni. Egyszerűsített piacfelméréssel alátámasztott, listaáras termékek beszerzése esetén nem szükséges a gyártó és a forgalmazó közötti hivatalos kapcsolatot alátámasztó dokumentumot benyújtani.
- i) A projektnek meg kell felelnie a Felhívásban, a Felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az „ÁÚF 21-27” című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek, illetve a honlapon közzétett szerződéses mellékleteknek, tájékoztatóknak.
- j) A Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a támogatási jogviszony ideje alatt, a fenntartási időszak végéig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása, átruházása mellett idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott

⁴ A gyártói igazolás esetén, a dokumentumban szerepelnie kell az együttműködés érvényességi idejének is.

vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.

- k) A támogatási kérelem értékelése és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a támogatási kérelem nincs összhangban a Felhívás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet, illetve a támogatói döntés érvényét veszítheti és a támogatás visszavonásra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthet többek között a támogatási kérelem nem megfelelő kidolgozottsága; a támogatást igénylő székhelyének és a megvalósítás helyének eltérő támogatási intenzitása, a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)

Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:

- ha a támogatást igénylő, illetve a szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
 - a támogatást igénylő által a projekt keretében elszámolni tervezett tanácsadási szolgáltatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően felmerült vagy jövőbeli pályázatírói tevékenységhez kapcsolódik,
 - A támogatást igénylővel, a támogatást igénylő tulajdonosával, a támogatást igénylő vezető tisztségviselőjével vagy a projektvezetővel szemben olyan körülmény merül fel, amely veszélyezteti a projekt eredményes megvalósítását vagy szabályszerű lebonyolítását, beleértve a támogatói okiratban foglalt kötelezettségek teljesítését is.
 - a megvalósítási helyszínen nem alkalmas, vagy a projekt keretében támogatott ingatlan beruházás révén sem tehető alkalmassá a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére,
 - a támogatást igénylő, illetve a szállító szakmai kompetenciái, gazdálkodási vagy tárgyi erőforrásai nem alkalmasak a projekt megvalósítására, illetve a beszerzési, szolgáltatási igény teljesítésére,
 - a megvásárolt eszközök együtt sem alkalmasak termelő vagy szolgáltató tevékenység végzésére,
 - a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,
 - a szállító vezető tisztségviselője vagy tulajdonosa/tagja Magyarországon a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény alapján cégvezetéstől eltiltás hatálya alatt álló személy,
 - a támogatást igénylő, illetve a szállító cégkivonatába büntetőjogi intézkedés került bejegyzésre,
 - pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik,
- l) A támogatási kérelemben a fejlesztendő tevékenység kapcsán szükséges azon tényleges és létező piaci igény megalapozott bemutatása, amelyre a támogatást igénylő a fejlesztést alapozza.
- m) Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz ingatlan beruházást, úgy a tulajdonostársak hozzájárulásának, a megállapodásnak az osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlan használatáról, a bérbeadó hozzájárulásának és bérleti szerződésnek, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben a használatba adó hozzájárulásának, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodásnak, a jogszabályban előírt engedélyezési eljárás támogatási kérelem benyújtása előtti megindítását igazoló dokumentumnak, valamint az építési tervdokumentációnak rendelkezésre kell állnia, amennyiben az releváns a támogatási kérelem vonatkozásában. Az infrastrukturális beruházásra vonatkozó piacfelméréshez kapcsolódóan rendelkezésre kell állnia a részletes (munkanemekre bontott) építési tervezői nyilatkozatnak és költségbecslésnek, amely igazolja a piacfelmérés realitását. A felsorolt dokumentumok a

támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése, tartalmi értékelése során, valamint a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhetőek, illetve a megvalósítási helyszínen ellenőrizhetőek.

- n) Képzés és/vagy tanácsadás igénybevétele esetén a szolgáltatóval történt kapcsolatfelvételt alátámasztó dokumentum(ok)nak rendelkezésre kell állnia, mely dokumentum(ok) a támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése, tartalmi értékelése során, valamint a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhető(ek), illetve a megvalósítási helyszínen ellenőrizhető(ek).
- o) A felhívás 2.1.2.2. b) Tanácsadás pontja szerinti támogatható tevékenységre vonatkozó elvárások:
- Tanácsadás kizárólag a <https://vali.hu> weboldalon közzétett listán szereplő, az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. által nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon kiválasztott, minősített szolgáltatótól kerülhet igénybe vételre. A támogatást igénylő által választott szolgáltatónak mind a támogatási kérelem (vagy szolgáltatóváltás esetén az arra irányuló szerződésmódosítási kérelem) benyújtásának időpontjában, mind pedig a tanácsadásra irányuló megbízási szerződés aláírásának időpontjában érvényes minősítéssel kell rendelkeznie.
 - Kizárólag az alábbi szolgáltatástípusok vehetők igénybe:

I. Műszaki-, termék- és szolgáltatásfejlesztés

1. Gyártásoptimalizáláshoz és automatizáláshoz kapcsolódó tanácsadás, beleértve
 - termelés-tervezési és –szervezési tanácsadás és kiszolgáló (informatikai) rendszerek (pl. MES⁵, SCADA) implementációjához kapcsolódó tanácsadás (beleértve digitális gyártástechnikák alkalmazásához, a gyártóberendezések termelésirányítási informatikai rendszerbe kötéséhez, a gyártási hatékonyság intelligens növeléséhez, optimalizáláshoz kapcsolódó tanácsadás);
 - gyártási műveletek, (rész) folyamatok felülvizsgálata, optimalizálása, automatizálási lehetőségek feltérképezése (beleértve „okos” gyártóeszközök, gyártóberendezések alkalmazásához, valamint a már meglévő gyártóeszközök, gyártóberendezések „okosítása” tevékenységhez kapcsolódó tanácsadás)
2. Intelligens termelésirányításhoz és vállalatirányításhoz kapcsolódó tanácsadás, beleértve
 - meglévő vállalati informatikai rendszerek integrálása vállalatirányítási rendszerbe, új vállalatirányítási rendszer kiépítésével, modulbővítéssel kapcsolatos tanácsadás,
 - on-line integráltság elősegítéséhez (pl. VMI⁶, gyártási készletmenedzsment vagy EDI⁷ adatátviteli rendszerekhez, online beszerzési-értékesítési informatikai rendszerekhez) kapcsolódó tanácsadás
3. Logisztikai folyamatok optimalizálása, ellátásilánc-menedzsmenttel kapcsolatos tanácsadás;
4. Információbiztonsági, adatvédelmi, illetve kiber-biztonsági tanácsadás;
5. Alkalmazott tudástranszfer és termék/szolgáltatás fejlesztéstervezés, beleértve
 - tudományos, technológiai, üzleti és egyéb, vonatkozó ismeretek és szakértelem gyakorlati alkalmazása és beépítése a vállalati folyamatokba, új vagy fejlesztett termékek vagy szolgáltatások meghatározása, megtervezése, kidolgozása, illetve dokumentálása céljából;
 - új vagy meglévő termék és/vagy szolgáltatás piaci igények és műszaki trendek alapján történő (tovább)fejlesztéséhez kapcsolódó tanácsadás
6. Formatervezéssel, termék designnal kapcsolatos tanácsadás

⁵ Manufacturing Execution System (MES): Gyártás végrehajtási rendszer.

⁶ Vendor Managed Inventory (VMI): Beszállító raktári készletének kezelése

⁷ Electronic Data Exchange (EDI): Elektronikus adatcsere

7. Szellemi tulajdonvédelemmel, újdonságvizsgálattal és szabadalmazással kapcsolatos tanácsadás
8. Minőség-, környezet-, munkavédelem-, adatbiztonság- és egyéb irányítási rendszerek bevezetéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó tanácsadás.

II. Márka- és arculatépítés

1. Marketing tanácsadás és márkáépítés, beleértve
 - marketing koncepció kialakítása;
 - marketing eszközök és értékesítési csatornák meghatározása;
 - márká-, és image építés tevékenységekhez és folyamatokhoz kapcsolódó tanácsadás;
 - szolgáltatás- és termék árképzéshez kapcsolódó tanácsadás;
 - versenytárs- és piacelemzés, termékpozicionálás
2. Felhasználói élmény értékelés, illetve tervezés
3. Arculati és grafikai tervezés
4. Kommunikációs terv elkészítése
5. Ügyfélkapcsolati rendszer (CRM) bevezetéséhez kapcsolódó kommunikációs és szervezési tanácsadás
6. Vásárlásösztönzési eszközök meghatározása

III. Stratégiai és vállalati pénzügyi tanácsadás

1. Stratégiai és üzleti tervezés, beleértve
 - vállalati stratégiaalkotás, illetve felülvizsgálat és kapcsolódó tervezési folyamatok fejlesztése;
 - üzleti terv készítése, üzleti modellezés;
 - kockázati tanácsadás;
 - a szervezet üzleti tervével összhangban fejlesztési javaslatok kidolgozása, vonatkozó megvalósíthatósági számításokkal és részletes kapacitástervezéssel
2. Vállalati pénzügyi tanácsadás, beleértve
 - pénzügyi átvilágítás és kockázatelemzés;
 - tőkeszerkezet elemzés (pl.: saját tőke megtérülése, tőkeemelés és bevonás, kockázati tőke lehetőség) és tőkebevonáshoz kapcsolódó tanácsadás;
 - finanszírozási tanácsadás (pl.: likviditástervezés, forgóeszköz finanszírozás, forrás optimalizáció, banki restrukturálás);
 - költség- és eszközszerkezet optimalizálás;
 - pénzügyi, illetve hatékonysági mutatók összehasonlításán alapuló vállalati működési hatékonyságjavítás;
 - a cégstruktúrát érintő átalakítások pénzügyi hatásainak, lehetőségeinek elemzése;
 - hitelfelvétel előkészítése, vonatkozó értékelések elkészítése;
 - beruházások, befektetések előkészítéséhez szükséges elemzések és értékelések kidolgozása, megtérülési számítások elvégzése;
 - kontrolling rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó tanácsadás;
 - vállalati vagyon (ingatlan) és eszközkezelés optimalizációjához kapcsolódó tanácsadás

IV. Szervezet-, folyamat- és menedzsmentfejlesztés

1. Szervezeti struktúra és tevékenységek/folyamatok optimalizálása, beleértve
 - szervezeti struktúra elemzése, kialakítása, optimalizálása;
 - a szervezeti tevékenységek és folyamatok elemzése, optimalizálása, kiszervezési lehetőségek vizsgálata;

- a szervezet tevékenysége alapján a belső szabályzatok, kontrollok, munkafolyamatok, munkakörök kidolgozása, átalakítása, átszervezése, racionalizálása, személyügyi politika átalakítása, fejlesztése, vállalati HR fejlesztése, döntési és hozzáférési szintek meghatározása;
 - szervezeti modell átalakítása, szakterületi célok meghatározása, a szakterületek közötti együttműködés módjainak optimalizálása meghatározása;
 - üzletmenet-folytonossági tanácsadás;
2. A szervezet digitális transzformációjának elősegítésével kapcsolatos tanácsadás;
 3. Vezetői- és menedzsment tanácsadás/fejlesztés, beleértve:
 - menedzsment tudás, készség-, és kompetenciafejlesztés, vezetői coaching;
 - a változásokkal kapcsolatos nehézségek kezelésével, változásmenedzsmenttel kapcsolatos tanácsadás;
 4. Az adott vállalkozásra releváns képzési, személyiség- és készségfejlesztő programok kialakítása, képzési terv készítése
 5. Munkavállalói értékelési rendszerek (pl.: elkötelezettségi-, elégedettségi-, teljesítmény értékelési rendszerek) kialakítása.
- Maximum 2 tanácsadási fejlesztési kategória (táblázat 1-21.) szerinti tanácsadás vehető igénybe.
 - Tanácsadási tevékenység online formában nem vehető igénybe.
 - A tanácsadási tevékenység elszámolható költsége az alábbi táblázatban foglalt **átlagos nettó óradíjakat** nem haladhatja meg:

S.sz.	Tanácsadási fejlesztési csoportok	Tanácsadási fejlesztési kategóriák	Piac átlag óradíj (2020.12.01.)	Minimum óraszám
1	Műszaki-, termék- és szolgáltatásfejlesztés	Gyártásoptimalizáláshoz és automatizáláshoz kapcsolódó tanácsadás, beleértve <ul style="list-style-type: none"> • termelésstervezési és –szervezési tanácsadás és kiszolgáló (informatikai) rendszerek (pl. MES, SCADA) implementációjához kapcsolódó tanácsadás (beleértve digitális gyártástechnikák alkalmazásához, a gyártóberendezések termelésirányítási informatikai rendszerbe kötéséhez, a gyártási hatékonyság intelligens növeléséhez, optimalizáláshoz kapcsolódó tanácsadás); • gyártási műveletek, (rész) folyamatok felülvizsgálata, optimalizálása, automatizálási lehetőségek feltérképezése (beleértve „okos” gyártóeszközök, gyártóberendezések alkalmazásához, valamint a már meglévő gyártóeszközök, gyártóberendezések „okosítása” tevékenységhez kapcsolódó tanácsadás) 	22 682 Ft	100
2		Intelligens termelésirányításhoz és vállalatirányításhoz kapcsolódó tanácsadás, beleértve <ul style="list-style-type: none"> • meglévő vállalati informatikai rendszerek integrálása vállalatirányítási rendszerbe, új vállalatirányítási rendszer kiépítésével, modulkapcsolatos tanácsadás, • on-line integráltság elősegítéséhez (pl. VMI, gyártási készletmenedzsment vagy EDI adatátviteli rendszerekhez, online beszerzési-értékesítési informatikai rendszerekhez) kapcsolódó tanácsadás 	19 666 Ft	100
3		Logisztikai folyamatok optimalizálása, ellátásilánc-menedzsmenttel kapcsolatos tanácsadás	22 706 Ft	100

4		Információbiztonsági, adatvédelmi, illetve kiber-biztonsági tanácsadás	19 234 Ft	50
5		Alkalmazott tudástransfer és termék/szolgáltatás fejlesztéstervezés, beleértve <ul style="list-style-type: none"> • tudományos, technológiai, üzleti és egyéb, vonatkozó ismeretek és szakértelem gyakorlati alkalmazása és beépítése a vállalati folyamatokba, új vagy fejlesztett termékek vagy szolgáltatások meghatározása, megtervezése, kidolgozása, illetve dokumentálása céljából; • új vagy meglévő termék és/vagy szolgáltatás piaci igények és műszaki trendek alapján történő (tovább)fejlesztéséhez kapcsolódó tanácsadás 	20 273 Ft	100
6		Formatervezéssel, termék designnal kapcsolatos tanácsadás	26 500 Ft	50
7		Szellemi tulajdonvédelemmel, újdonságvizsgálattal és szabadalmazással kapcsolatos tanácsadás	35 000 Ft	50
8		Minőség-, környezet-, munkavédelem-, adatbiztonság- és egyéb irányítási rendszerek bevezetéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó tanácsadás	26 148 Ft	50
9	Márka- és arculatépítés	Marketing tanácsadás és márképítés, beleértve <ul style="list-style-type: none"> • marketing koncepció kialakítása; • marketing eszközök és értékesítési csatornák meghatározása; • márká-, és image építés tevékenységekhez és folyamatokhoz kapcsolódó tanácsadás; • szolgáltatás- és termék árképzéshez kapcsolódó tanácsadás; • versenytárs- és piacelemzés, termékpozicionálás 	22 222 Ft	100
10		Felhasználói élmény értékelés, illetve tervezés	20 375 Ft	50
11		Arculati és grafikai tervezés	19 000 Ft	50
12		Kommunikációs terv elkészítése	22 500 Ft	50
13		Ügyfélkapcsolati rendszer (CRM) bevezetéséhez kapcsolódó kommunikációs és szervezési tanácsadás	24 750 Ft	50
14		Vásárlásösztönzési eszközök meghatározása	25 167 Ft	50
15	Stratégiai és vállalati pénzügyi tanácsadás	Stratégiai és üzleti tervezés, beleértve <ul style="list-style-type: none"> • vállalati stratégiaalkotás, illetve felülvizsgálat és kapcsolódó tervezési folyamatok fejlesztése; • üzleti terv készítése, üzleti modellezés; • kockázati tanácsadás; • a szervezet üzleti tervével összhangban fejlesztési javaslatok kidolgozása, vonatkozó megvalósíthatóság számításokkal és részletes kapacitástervezéssel 	22 586 Ft	100
16		Vállalati pénzügyi tanácsadás, beleértve <ul style="list-style-type: none"> • pénzügyi átvilágítás és kockázatelemzés; • tőkeszerkezet elemzés (pl.: saját tőke megtérülése, 	21 063 Ft	100

		<p>tőkeemelés és bevonás, kockázati tőke lehetőség) és tőkebevonáshoz kapcsolódó tanácsadás;</p> <ul style="list-style-type: none"> • finanszírozási tanácsadás (pl.: likviditástervezés, forgóeszköz finanszírozás, forrás optimalizáció, banki restrukturálás); • költség- és eszközszerkezet optimalizálás; • pénzügyi, illetve hatékonysági mutatók összehasonlításán alapuló vállalati működési hatékonyságjavítás; • a cégstruktúrát érintő átalakítások pénzügyi hatásainak, lehetőségeinek elemzése; • hitelfelvétel előkészítése, vonatkozó értékelések elkészítése; • beruházások, befektetések előkészítéséhez szükséges elemzések és értékelések kidolgozása, megtérülési számítások elvégzése; • kontrolling rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó tanácsadás; • vállalati vagyon (ingatlan) és eszközkezelés optimalizációjához kapcsolódó tanácsadás 		
17	Szervezet-, folyamat- és menedzsmentfejlesztés	<p>Szervezeti struktúra és tevékenységek/folyamatok optimalizálása, beleértve</p> <ul style="list-style-type: none"> • szervezeti struktúra elemzése, kialakítása, optimalizálása; • a szervezeti tevékenységek és folyamatok elemzése, optimalizálása, kiszervezési lehetőségek vizsgálata; • a szervezet tevékenysége alapján a belső szabályzatok, kontrollok, munkafolyamatok, munkakörök kidolgozása, átalakítása, átszervezése, racionalizálása, személyügyi politika átalakítása, fejlesztése, vállalati HR fejlesztése, döntési és hozzáférési szintek meghatározása; • szervezeti modell átalakítása, szakterületi célok meghatározása, a szakterületek közötti együttműködés módjainak optimalizálása meghatározása; • üzletmenet-folytonossági tanácsadás 	24 136 Ft	50
18		A szervezet digitális transzformációjának elősegítésével kapcsolatos tanácsadás	22 098 Ft	50
19		<p>Vezetői- és menedzsment tanácsadás/fejlesztés, beleértve:</p> <ul style="list-style-type: none"> • menedzsment tudás, készség-, és kompetenciafejlesztés, vezetői coaching; • a változásokkal kapcsolatos nehézségek kezelésével, változásmenedzsmenttel kapcsolatos tanácsadás; 	32 008 Ft	50
20		Az adott vállalkozásra releváns képzési, személyiség- és készségfejlesztő programok kialakítása, képzési terv készítése	23 764 Ft	25
21		Munkavállalói értékelési rendszerek (pl.: elkötelezettségi-, elégedettségi-, teljesítmény értékelési rendszerek) kialakítása	26 292 Ft	25

p) A felhívás 2.1.2.2 c) Képzés pontja szerinti támogatható tevékenységre vonatkozó elvárások:

A felhívás keretében az alábbi képzések költsége számolható el:

- 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 9. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részsakmára felkészítő szakmai oktatás
- 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 9. § (2) bekezdés b) pontja szerinti szakképesítésre felkészítő szakmai képzés
- 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti oktatás és képzés

A képzőkre vonatkozó előírások:

- a képzőintézmény rendelkezik legalább egy teljes lezárt üzleti évvel

Műszaki-szakmai elvárások:

- Ha a felnőttképző a szakképzésről szóló törvény szerinti szakmai képzést vagy - nem szakképző intézményként - részszakmára felkészítő szakmai oktatást vagy – az Fktv. szerinti belső képzés és jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés kivételével - részben vagy egészben az államháztartás terhére nyújtott költségvetési támogatásból vagy európai uniós forrásból megvalósuló oktatást vagy képzést szervez, e felnőttképzési tevékenységét a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvény szerinti engedély alapján végezheti. Jogszabály alapján szervezett képzés esetében olyan képzés vehető igénybe, amelynek folytatására a képzést folytató intézménynek az ágazati jogszabályi előírások alapján jogosultsága van. Az adott képzésre vonatkozó engedélynek, bejelentésnek a képzést lefolytató intézménynél legkésőbb a képzés megkezdésének időpontjában rendelkezésre kell állnia.
- A felhívás keretében támogatott valamennyi **képzés minimum időtartama 16 óra, maximális időtartama 500 óra.**
- Egy résztvevő több képzésben vehet részt, azonban legfeljebb 2 képzési terület választható az alábbiak közül: Szakmai képzés, részszakma, egyéb szakma-specifikus ismeret; IKT; Kompetenciaképzés; Nyelvi.
- A képzésben kizárólag olyan személy vehet részt, aki a képzés ideje alatt a támogatást igénylő vállalkozás foglalkoztatásában áll.
- A képzésben résztvevők maximális létszáma legfeljebb a támogatást igénylő utolsó lezárt üzleti éve szerinti átlagos statisztikai létszáma lehet.
- Jelen felhívás keretében online képzések igénybevétele is támogatható.
- A képzés elvégzésének igazolása a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben (FAR) kiállított tanúsítványok kiállításával és az arra jogosult képzésben résztvevők számára való átadás dokumentálásával történik.
- Az egyes képzési területeken a képzésben résztvevők száma, valamint az elszámolható óradíj résztvevőnként nem haladhatja meg az alábbiakat:

Képzési terület / típus	Max. elszámolható létszám (képzésben résztvevők száma)	Max. elszámolható nettó óradíj (Ft/ fő)	Max. elszámolható nettó képzési költség (Ft/fő)
Szakmai képzés, részszakma, egyéb szakma-specifikus ismeret	7-12	3000	200 000
	1-6	3500	
IKT	7-12	2000	100 000
	1-6	2500	
Kompetenciaképzés	7-12	2500	100 000
	1-6	3000	
Nyelvi	7-12	1500	200 000
	4-6	2000	
	1-3	3000	

A képzési költségek elszámolhatóságát nem zárja ki, amennyiben a támogatást igénylő által ténylegesen igénybe vett képzés költsége a fenti fajlagos korlátokat meghaladja. Ebben az esetben a képzés teljes költségének a fenti táblázatban szereplő maximális mértékekig terjedő része minősül elszámolható költségnek.

- q) A felhívás 2.1.2.2. a) pontja szerinti támogatható tevékenység elszámolható költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos költségeket:
- ingatlan építés és ingatlan bővítés⁸ esetén nem haladhatja meg a nettó 338 800,- Ft/nm fajlagos költséget (a fajlagos költség vetítési alapja az építés vagy bővítés bruttó alapterülete).
 - ingatlan átalakítás⁹ esetén nem haladhatja meg a nettó 272 500,- Ft/nm fajlagos költséget (a fajlagos költség vetítési alapja az átalakítással érintett épületrész nettó alapterülete).
 - az ingatlan korszerűsítés során kizárólag az alább meghatározott munkálatok végezhetőek el, melyek költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos költségeket (fűtés és világítás esetén a fajlagos költség vetítési alapja az érintett épületrész nettó alapterülete):

FAJLAGOS ÉRTÉKEK(nettó Ft/m ²) ¹⁰			
	polisztirolhab lemez (minimum vastagság: 150 mm)	szendvicspanel (minimum vastagság: 100 mm)	kőzetgyapot hőszigetelő lemez (minimum vastagság: 130 mm)
vízszintes szigetelés: (<i>lapostető, födém, padló</i>)	10 406	16 940	10 164
függőleges szigetelés: (<i>homlokzati falak</i>)	14 036	30 250	13 431

- Fűtött és fűtetlen teret elválasztó, nyílászáró szerkezetnek minősülő épülethatároló szerkezetek cseréje / energia-megtakarítást eredményező korszerűsítése esetén nem haladhatja meg az alábbi táblázat szerinti értéket:

⁸ Meglévő építmény építményszintjének, vagy beépített térfogatának vízszintes, illetve függőleges irányú növelése érdekében végzett építési tevékenység.

⁹ Meglévő építmény, építményrész, önálló rendeltetési egység, helyiség alaprajzi elrendezésének vagy külső megjelenésének, illetőleg használati módjának megváltoztatása érdekében végzett, az építmény térfogatát nem növelő építési munka. Az épület alapterülete nem változik, de pl. funkció váltás miatt a belső határoló falak áthelyezése, új nyílászárók beépítése, stb. válik szükségessé.

¹⁰ Szigetelendő felület nagysága

FAJLAGOS ÉRTÉKEK (nettó Ft/m ²) ¹¹			
műanyag nyílászáró	alumínium nyílászáró	szekcionált ipari kapu	fa nyílászáró
81 796	87 846	91 718	106 359

- Épületek fűtési, hűtési és használati melegvíz-rendszereinek komplex korszerűsítése nem haladhatja meg a nettó 5 106 Ft/m³ ¹² összeget.
 - Meglévő beltéri világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása estében nem haladhatja meg a nettó 22 966 Ft/m² ¹³ összeget.
 - Árnyékoló- vagy árnyékvető szerkezetek beépítése nem haladhatja meg a nettó 36 300 Ft/m² ¹⁴összeget.
- r) A felhívás 2.1.2.2. e) pontja szerinti támogatható tevékenység esetében az alábbi 4 típus mindegyikéből csak 1-1 db választható (összesen 4 db), melyek elszámolható költsége a következő fajlagos költséget nem haladhatja meg:

- **Napelemes rendszer** telepítése hálózati villamosenergia-termelés céljából, kizárólag a fejlesztésben érintett épület és az abban folyó gazdasági-termelési folyamatok villamosenergia-ellátásához Támogatott napelemes rendszerek beszerzése és telepítése; a kapcsolódó szerkezeti- és tartóelemek beszerzése és telepítése, az épület elektromos rendszeréhez illetve a hálózathoz való csatlakozáshoz és a műszakilag biztonságos működéshez szükséges elemek beszerzése és ezek kiépítése; akkumulátorok; mérő- és szabályozó berendezések beszerzése és felszerelése. A napelemes rendszer a fejlesztéssel érintett épület tetőszerkezetén, a megvalósítás helyszínén belül az épülethez kötődő parkolók árnyékoló építményeinek és az autóbeállók tetőszerkezetén, továbbá a megvalósítás helyszínén belül földre telepített tartószerkezetekre kerülhet elhelyezésre, ha az elektromos infrastruktúra azonos, az épület és a parkoló felhasználói, valamint az épület és a parkoló tulajdonosai azonosak. Minimum 5 kWp névleges teljesítményű napelemes rendszerek telepítésére igényelhető támogatás. A napelemes rendszer elszámolható költsége nem haladhatja meg a beépített napelemek összesített névleges teljesítményére vetítetten 15 kWp névleges teljesítményig a nettó 400.000 Ft/kWp, 50 kWp névleges teljesítményig a nettó 337.000 Ft/kWp értéket, 50 kWp névleges teljesítmény felett a nettó 300.000 Ft/kWp értéket;
- **Napkollektoros rendszer** telepítése a fejlesztésben érintett épület HMV igényének részbeni, vagy teljes kielégítése céljából, és/vagy fűtésrészegítésre és/vagy hűtésre
Támogatott a napsugárzás energiataralmát felvevő berendezés és kapcsolódó szerkezeti- és tartóelemek beszerzése és telepítése, az épületgépészeti rendszerhez való kapcsolódáshoz, rendszerben működéshez szükséges eszközök, berendezések vásárlása és telepítése. A napkollektoros rendszer esetében az abszorber felületre vetített elszámolható költség nem haladhatja meg a nettó 158.000 Ft/nm értéket síkkollektor, nettó 238.000 Ft/nm vákuumcsöves kollektor esetében;
- **Brikett, pellet, faapríték, faelgázosító kazánrendszer** kiépítése a fejlesztésben érintett épület fűtési és HMV igényének részbeni vagy teljes kielégítése céljából. Támogatott a

¹¹ Nyílászáró felület nagysága

¹² Fűtéssel érintett helyiség térfogata

¹³ Villamos korszerűsítéssel érintett helyiségek alapterülete

¹⁴ Árnyékoló felület nagysága

mezőgazdasági fő és melléktermék, kertészeti melléktermék, energianövény, erdészeti fő és melléktermék, faipari és egyéb ipari hulladék és melléktermék vagy ezek vegyes felhasználására alkalmas rendszer beszerzése és telepítése épületgépészeti rendszerhez való kapcsolódás esetén. Támogatottnak minősül biomassza kazán vásárlása és telepítése, a kazánhoz kapcsolódó gépészeti elemek a szekunder csomójáig (pl.: kazánköri szivattyú, fűtési puffertartály, biztonsági szerelvények, tágulási tartály), a kazán kapcsolódása a HMV és a fűtési rendszerhez, az alapanyag előkészítéséhez szükséges rendszerbe épített eszközök, tároló eszközök, berendezések és építmények, füstgáztisztító, porleválasztó, kéményrendszer, hamukihordó, automatikus tüzelőanyag adagoló. A szilárd biomassza kazán rendszer esetében a kazán teljesítményre vetített elszámolható költsége nem haladhatja meg a nettó 123.000 Ft/kW értéket;

- **Hőszivattyú rendszerek** alkalmazása fűtésre és/vagy hűtésre és/vagy használati melegvíztermelésre és/vagy fűtéstámasztásra Támogatott a hőszivattyús rendszerek beszerzése és telepítése; - a hőszivattyú primer és szekunder oldalának kialakítása, beüzemelése; - Geothermal Heat Response test; - monitoring rendszer (azaz mérő és adatrögzítő műszerek) kialakítása és telepítése, amellyel a COP, SPF értékek számíthatók és ellenőrizhetők; - a berendezés energiaellátását biztosító energiavételezési és csatlakozási pont(ok) kialakítása. Az 55/2016. (XII. 21.) NFM rendeletben rögzített műszaki követelményekben foglalt határértékek teljesülését méréssel kell ellenőrizni, ezért mérő és adatrögzítő műszerek beépítése, monitoring rendszer kiépítése kötelező. A rögzített adatokból a monitoring rendszernek automatikusan kell számítani és rögzítenie a COP értékeket, valamint a fűtési idényekre vonatkozó SPF prim értékeket. Kizárólag olyan berendezések beszerzése és beépítése támogatható, melyekre a Bizottság 811/2013/EU, 812/2013/EU, 813/2013/EU és 814/2013/EU rendelet vonatkozatható, és 2015. szeptember 26. után is forgalomba hozhatók.

Támogatásban részesíthető rendszertípusok: Földhő-víz hőszivattyús rendszer, Levegő-víz hőszivattyús rendszer. A hőszivattyú rendszerek alkalmazása esetén a hőtermelő teljesítményre vetített elszámolható költség nem haladhatja meg a

- földhő-víz hőszivattyús rendszer esetén a nettó 286.000 Ft/kW értéket
- levegő-víz hőszivattyús rendszer esetén a nettó 213.000 Ft/kW értéket.

A projekt költségvetését fenti elszámolható fajlagos költségek figyelembevételével kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az elszámolható fajlagos árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie az elszámolható fajlagos árakra vonatkozó elvárásoknak az esetleges szállító-váltás esetén is.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási kérelemben szereplő és a közhiteles/közigazgatási adatbázisokban szereplő adatok különbözősége esetén a közhiteles/közigazgatási adatbázisokban szereplő adatok kerülnek figyelembevételre a támogatási kérelem értékelése során.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

Ha a projekt műszaki, szakmai tartalma csökken, ezzel arányosan csökken a támogatási összeg is. (Részletesen lásd: Korm.rendelet 157. §)

2.4. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

1. Általános elvárások

A táji, természeti, környezeti értékek védelmével, a klímaváltozás elleni küzdelemmel, az esélyegyenlőséggel, valamint a nők és férfiak közötti egyenlőséggel kapcsolatos követelmények, más néven horizontális követelmények érvényesítése az Európai Unió fejlesztéspolitikájának kötelező eleme. A kiemelt célok és követelmények részletes ismertetése megtalálható az „ÁÚF 21-27” 11. fejezetében.

A horizontális cél megvalósítása, valamint a megvalósítás eredményességének nyomon követése érdekében végzett tevékenység következtében felmerült költség elszámolható.

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó európai uniós és hazai környezetvédelmi és esélyegyenlőségi előírásokat, jogszabályokat, a „jelentős károkozás elkerülését célzó”¹⁵ elővigyázatosság elvét betartani, a projekt által érintett területen a védett környezeti, természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba¹⁶ ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projekt végrehajtása során a Fogytékossággal élő Személyek Jogairól szóló ENSZ-egyezményt a 2010/48/EK tanácsi határozattal összhangban alkalmazni. A projektek végrehajtása során a fogyatékos személyeket megillető alapvető emberi jogokat – többek között akadálymentesítéssel és az ehhez kapcsolódó szabványok alkalmazásával – biztosítani kell;
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a kedvezményezett esélytudatosságot fejezzen ki: ne közvetítsen szegregációt, csökkentse a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

2. Témaszpecifikus elvárások:

Klímaváltozás elleni küzdelem

- Amennyiben legalább öt éves várható élettartamú infrastruktúra megvalósítására irányul a beruházás, figyelembe kell venni a projektnak az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodási potenciálját, és biztosítani kell, hogy a projekt ellenálló legyen az éghajlatváltozással és a természeti katasztrófákkal szemben! Ezért mérlegelni kell, hogy a projekt megvalósítását vagy eredményét veszélyezteti-e extrém időjárási esemény, pl. árvíz, szárazság, forróság, tűz, vagy más időjárási kockázat.

A mérlegeléshez, valamint a klímakockázati értékelés elvégzéséhez a *Klímakockázati útmutató*¹⁷ nyújt segédletet, mely a következő linken érhető el:

<https://www.palyazat.gov.hu/tmutat-projektek-klimakockzatnak-beclshez-s-cskkentshez>

(A 2021—2027-es programozási időszak szabályozásának megfelelően felülvizsgált Klímakockázati útmutató megjelenéséig a 2014-2020-as időszak útmutatója a hatályos segédlet, azzal a módosítással, hogy az útmutató 1. táblázatában szereplő 1. kérdés, illetve a Melléklet 2.2 kérdés esetében „15 év” helyett 5 évre irányulóan szükséges a választ megadni.)

A Klímakockázati útmutató alapján elvégzett értékelés eredményeképp a támogatási kérelemben nyilatkozni kell, ha a projektnak nincs előre látható klímakockázata, vagy el kell készíteni a beruházás részletes klímakockázati elemzését, beleértve a lehetséges adaptációs intézkedések értékelését és

¹⁵ Jelentős károkozás elkerülését célzó elv: a támogatott fejlesztés nem sérti jelentősen az (EU) 2019/2088 rendelet 9. cikkben meghatározott egyik környezeti célkitűzést (az éghajlatváltozás mérséklése; az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás; a vízi és tengeri erőforrások fenntartható használata és védelme; a körforgásos gazdaságra való áttérés; a szennyezés megelőzése és csökkentése; a biológiai sokféleség és az ökoszisztémák védelme és helyreállítása) sem.

¹⁶ 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

¹⁷ Útmutató a projektek klímakockázatának értékeléséhez és becsléséhez, ill. Részletes módszertani leírás a klímakockázati útmutatóhoz

integrálását. A klímakockázati elemzést csatolni kell a támogatási kérelemhez, és figyelembe kell venni a költség-haszon elemzés és a megvalósíthatósági tanulmány készítésekor. Az elemzés által javasolt intézkedések megvalósulását, az intézkedések megvalósításával elért eredményeket nyomon kell követni, és az intézkedések eredményességét a projekt előrehaladásáról és zárásáról szóló beszámolóknak be kell mutatni.

Amennyiben a beruházás a *környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet* hatálya alá esik, úgy a támogatási kérelemben elegendő arról nyilatkozni, hogy a beruházás éghajlatváltozással összefüggő, éghajlatvédelmi szempontok szerinti vizsgálata a rendelet vonatkozó előírásainak megfelelően történik/történt, és hogy az elvégzett vizsgálatot és annak eredményét a beruházás megvalósíthatósági tanulmánya vonatkozó fejezete részletezi, beleértve a kockázatelemzést, valamint a meghatározott alkalmazkodási intézkedések bemutatását.

3. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

3.1. Vissza kell-e fizetni a támogatást?

Főszabályként igen, de a visszatérítendő támogatás bizonyos feltételek teljesülése mellett részben vagy egészben vissza nem térítendővé válik. A feltételeket a felhívás 8.3. fejezetben találhatja meg.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a feltételesen vissza nem térítendő támogatás teljes összege uniós állami támogatási szempontból vissza nem térítendő támogatásnak minősül, függetlenül attól, hogy milyen arányban fordul később át ténylegesen vissza nem térítendő támogatássá.

3.2. Mennyi a projekt Unióval elszámolható összköltsége?

A projekt Unióval elszámolható összköltsége 899 000 000 Ft.

A projekt elszámolható összköltségének maximális összegét a támogatást igénylő vállalkozás benyújtást megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti év átlagos statisztikai állományi létszáma határozza meg, az alábbiak szerint:

Létszám	Elszámolható költség /fő	Maximális elszámolható összköltség
9 főig	1-9 főig: 11 millió Ft	99 millió Ft
49 főig	1-9 főig: 11 millió Ft 10-49 főig: 5 millió Ft	299 millió Ft
249 főig	1-9 főig: 11 millió Ft 10-49 főig: 5 millió Ft 50-249 főig: 3 millió Ft	899 millió Ft

3.3. Mennyi támogatást lehet igényelni?

Az igényelhető feltételesen vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 10 000 000 Ft, maximum 629 300 000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a támogatási kategóriától függ, de azon belül a támogatást nyújtó határozza meg:

1-2. benyújtási szakasz		
Támogatási kategória	Fejlesztés helyszíne	Maximális támogatási intenzitás
		Mikro-, kis- és középvállalkozás
➤ Átmeneti támogatás	➤ Észak-Magyarország ➤ Észak-Alföld ➤ Dél-Alföld ➤ Dél-Dunántúl	70%
	➤ Közép-Dunántúl ➤ Pest megye fejletlenebb települései (2. melléklet)	55%
	➤ Nyugat-Dunántúl	45%
	➤ Piliscsaba, Pilisjászfalu	
	➤ Pest megye fejlettebb települései (3. melléklet)	

3-4. benyújtási szakasz			
Támogatási kategória	Fejlesztés helyszíne	Maximális támogatási intenzitás	
		Mikro- és kisvállalkozások*	Közép-vállalkozások*
➤ Regionális beruházási támogatás ➤ Képzési támogatás ➤ Megújuló energia termeléséhez nyújtott beruházási támogatás ➤ Csekély összegű támogatás	➤ Észak-Magyarország ➤ Észak-Alföld ➤ Dél-Alföld ➤ Dél-Dunántúl	70%	60%
	➤ Közép-Dunántúl ➤ Pest megye fejletlenebb települései (2. melléklet)	55%	45%**
	➤ Nyugat-Dunántúl	45%	35%
	➤ Piliscsaba, Pilisjászfalu	40%	- **
➤ Csekély összegű támogatás	➤ Pest megye fejlettebb települései (3. melléklet)	45%	

* A 3. és 4. benyújtási szakaszban kis- és középvállalkozások csak Szabad Vállalkozási Zónákban megvalósuló fejlesztéseikhez igényelhetnek támogatást, mikrovállalkozások (Budapest kivételével) területi korlátozás nélkül.

** Pest megyében nincs Szabad Vállalkozási Zónának minősülő település.

4. A PROJEKTVÉGREHAJTÁS IDŐTARTAMA

4.1. Mikor kezdhető meg a projekt?

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a támogatási kérelem benyújtását megelőzően sor került, a támogatási kérelem elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül. A projekt előkészítése nem minősül megkezdésnek.

A projekt megvalósítása a támogatási kérelem benyújtását követő napon saját felelősségre megkezdhető, de a projekt megkezdése nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

További részletes szabályozást az „ÁÚF 21-27” 8.6. fejezetének "A projekt fizikai befejezése" alpontja tartalmaz.

Ha Ön a támogatási döntés kézhezvétele előtt már megindítja a közbeszerzési eljárást, be kell tartania a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket is.¹⁸

4.2. Mikorra kell befejezni a projektet?

Mikor minősül befejezettnek a projekt?

Fizikailag akkor befejezett a projekt, ha valamennyi támogatott tevékenység megvalósult a támogatói okiratban és a felhívásban meghatározott feltételek szerint. A projekt fizikai befejezése napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül..

Pénzügyileg akkor befejezett a projekt, ha fizikailag befejezett, és a megvalósítás során keletkezett bizonylatok - szállítói kifizetés esetén az előírt önrész szállítók részére történő - kifizetése megtörtént.

További részletes szabályozás az "ÁÚF 21-27" 8.6. fejezetének "A projekt fizikai befejezése" alpontjában olvasható.

Mennyi idő alatt kell fizikailag befejezni a projektet?

A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított 24 hónap áll rendelkezésre.

További részletes szabályozás az „ÁÚF 21-27” 8.6. fejezetének 2. alpontjában olvasható.

A záró kifizetési kérelem benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60 nap, de legkésőbb 2024. október 31. A két időpont közül a korábbi az irányadó.

5. MÉRFÖLDKÖVEK, INDIKÁTOROK

5.1. Hány mérföldkövet kell tervezni?

A mérföldkö a projekt megvalósítása szempontjából jelentős időpont, amelyhez a projekt megvalósítása révén elért szakmai vagy műszaki eredmény kapcsolódik, vagy az elérendő eredmény egy jól

¹⁸ Lásd: Korm. rendelet Közbeszerzési eljárások ellenőrzése c. fejezete

körülhatárolható fejlesztési szakasza lezárul. Egy adott mérföldkőhöz ezen túlmenően meg kell tervezni az adott mérföldkővel bezárólag várhatóan elszámolni kívánt költségek kumulált mértékét is.

Önnek a projektjében egy mérföldkövet kell tervezni, a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára.

5.2. Milyen indikátorok teljesítéséhez kell hozzájárulni?

Jelen Felhívás esetében projektszinten nem releváns.

A Kedvezményezettnek projektjeik megvalósításával hozzájárulnak a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Pluszban foglalt alábbi indikátor célértékek teljesítéséhez. Ezen indikátorokra vonatkozóan a támogatást igénylőnek projektszinten nem szükséges elérendő célértéket meghatározni.:

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa ¹	Azonosító	Része-e a műszaki-szakmai tartalomnak (Igen/Nem)	Célérték tervezése szükséges (Igen/Nem)
Támogatott vállalkozások (ebből: mikro-, kis-, közép-, illetve nagyvállalkozás)	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	RCO01	Nem	Nem
Vissza nem térítendő támogatásban részesített vállalkozások	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	RCO02	Nem	Nem
Nagyobb árbevételt elérő vállalkozások	ERFA	vállalkozás	közös eredmény	RCR19	Nem	Nem
Egy alkalmazottra jutó magasabb hozzáadott értéket előállító kkv-k	ERFA	vállalkozás	közös eredmény	RCR25	Nem	Nem
A közpénzből származó támogatásokhoz kapcsolódó magánberuházások (ebből: vissza nem térítendő támogatások, pénzügyi eszközök)	ERFA	EUR	közös eredmény	RCR02	Nem	Nem

1) Közös kimeneti, közös eredmény, OP-kimeneti, OP-eredmény

6. PROJEKTVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK

6.1. Mire nem kapható támogatás?

A 2.1. pontban meghatározott tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható.

Így például nem támogatható:

- a) épület fejlesztése (2.1.2.2 a) és e) tevékenységek esetén), amennyiben az ingatlan hasznosítása során lakás/lakhatás célú fejlesztés valósulna meg. Az „ÁÚF 21-27”-től eltérően már a támogatási kérelem benyújtásakor sem minősülhet a fejlesztéssel érintett ingatlan lakáscélú ingatlannak. Lakás/lakhatási célú fejlesztésnek minősül minden olyan fejlesztés és/vagy beruházás, amely a KSH építmény jegyzékében a „11 LAKÓÉPÜLETEK” között nevesített épületek fejlesztésére irányul.
- b) a jövedelemszerzésre irányuló napelemes rendszerek telepítése, különösen a kifeszültségű hálózatra csatlakozó háztartási méretű kiserőművek esetében alkalmazott szaldó elszámolásnál az egyértelműen bevételszerzést célzó, illetve a — nagyobb kapacitású napelemes rendszerek esetében — kötelező átvételi rendszer (KÁT), vagy Megújuló Energia Támogatási Rendszer (METÁR), vagy METÁR-KÁT rendszer által biztosított működési támogatással villamos energiát termelő napelemes rendszerek installálása
- c) meglévő megújuló energiát hasznosító rendszer kapacitásbővítése.
- d) napelemes rendszer telepítése, amennyiben a napelem pala fedésű tetőszerkezeten kerülne elhelyezésre.

6.2. Milyen további szakmai elvárásoknak kell megfelelni a megvalósítás során?

- a) Ön, mint kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a <https://www.palyazat.gov.hu> oldalról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei Plusz” c. útmutató és az Arculati Kézikönyv Plusz” tartalmazza.
- b) A projekt területi korlátozása

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A támogatást igénylő csak a bejegyzett székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén valósíthatja meg fejlesztését. A megvalósulási helyszínnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 60. napnál korábban kell a támogatást igénylő székhelyeként, telephelyeként vagy fióktelepeként bejegyzésre kerülnie, továbbá alkalmasnak kell lennie, illetve a projekt eredményeképpen alkalmassá kell válnia a projekt megvalósítására. A megvalósulási helyszín akkor tekinthető alkalmasnak, ha a projekt tárgyát képező tevékenység elvégezhető a helyszínen, a projekt megvalósításhoz biztosított a megfelelő infrastruktúra, kivéve, ha a jelen Felhívás keretében megvalósítandó projekt tartalmaz infrastrukturális és ingatlan beruházást. Ebben az esetben a megvalósítási helyszínnek az infrastrukturális és ingatlan beruházás megvalósítását követően kell alkalmassá válnia a projekt megvalósítására és a projekt tárgyát képező tevékenység végzésére. A megvalósítási helyszín alkalmasságát a támogatási kérelem benyújtásakor fotódokumentációval szükséges alátámasztani. A fényképeknek a 6.2. c) pontban meghatározott műszaki követelményeknek való megfelelést kell bemutatnia.

A támogatást igénylő legfeljebb egy megvalósítási helyszínt jelölhet meg.

A megvalósítás helyszínére vonatkozóan a kedvezményezettnek a vonatkozó hatósági engedéllyel/engedélyekkel az első fizetési kérelem időpontjában rendelkeznie kell, azokban az

esetekben, amikor a támogatásból megvalósuló fejlesztés engedélyköteles tevékenységhez kapcsolódik.

A beszerzett eszközöket, immateriális javakat a megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlanra (székhelyre, telephelyre, vagy fióktelepre) kell számvitelileg aktiválni. Hardver és szoftver beszerzése esetén a megvalósulási helyszínek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek. A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.

Működő telephely/fióktelep igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek közül legalább kettő rendelkezésre állása igazolja a valódi működést:

- iparűzési adó fizetésigazolás.
- engedélyköteles tevékenység esetén hatósági engedélyek megléte.
- közüzemi számla (önmagában a rendelkezésre állási díj vagy alapidj megfizetése nem elegendő).

A felsorolt dokumentumok a támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése, tartalmi értékelése során, valamint a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhetőek. A dokumentumok rendelkezésre állása a projekt megvalósítási és fenntartási időszakában bármikor ellenőrizhető.

Az üzleti felhőszolgáltatás igénybevétele kapcsán szükséges munkaszerződésnek és/vagy munkaköri leírásnak a munkavégzés helyét minden esetben tartalmaznia kell.

Szükségesek továbbá a munkavállalók tényleges, a projekthelyszínen történő foglalkoztatásnak igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek egyikének rendelkezésre állása a munkajogi iratokkal együtt igazolja a foglalkoztatást:

a projektben foglalkoztatott munkavállalók a projekttel azonos megyében, vagy a megvalósítás helyszínéhez képest napi munkába járással elérhető távolságban lévő állandó/ideiglenes lakcímének igazolása,

VAGY

a munkába járás dokumentumainak, egyéb, a foglalkoztatáshoz kapcsolódó személyi jellegű költségek felmerülésének igazolása munkahelyi beléptető, biztonsági rendszerek naplójának rendelkezésre állása.

A felsorolt dokumentumok a támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése, tartalmi értékelése során, valamint a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhetőek. A dokumentumok rendelkezésre állása a projekt megvalósítási és fenntartási időszakában bármikor ellenőrizhető.

A támogatást igénylő szerződéses kötelezettsége, hogy a projektet, a Támogatói Okiratban megjelölt megvalósítási helyszínen megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt, ugyanezen a helyen fenntartja, illetve üzemelteti.

Olyan esetekben, amikor a projekt keretében nem helyhez kötött eszköz kerül beszerzésre (berendezések, infokommunikációs technológia (IKT) eszközök) - kivéve a helyhez kötött informatikai eszközök, pl. rack szekrény, nagyteljesítményű nyomtató/szkenner stb.- a kedvezményezett abban az esetben is elegendő szerződéses kötelezettségének, ha a nem helyhez kötött eszközt, a projektre vonatkozó régióban található, cégkivonatban bejegyzett

székhelyére/telephelyére/fióktelepére aktiválja¹⁹, függetlenül attól, hogy az eszközzel ideiglenesen más ország részben folytat tevékenységet.

c) A megvalósítási helyszín műszaki követelményei

I. Eszközbeszerzés: helyhez kötött eszközök

A projekt keretében megvalósuló fejlesztés tárgyát képező, helyhez kötött eszközök általában gépek, berendezések.

A megvalósítási helyszín abban az esetben alkalmas a projekt megvalósítására, ha

- a beszerzett eszközök elhelyezése, üzemeltetése biztosított
- az eszközök elhelyezéséhez általában fedett, infrastruktúrával ellátott helyiség biztosított (üzemcsarnok, műhely szükséges)
- a helyiség kialakítása (méretek, padozat teherbírása) és infrastruktúra ellátottsága (elektromos áram, víz, gáz ellátás, szükség szerint technológiai infrastruktúra, biztonsági infrastruktúra; ú.m. tűzi víz és tűz- és füstjelző berendezés), az ott dolgozók számára kialakított szociális helyiségekkel, alkalmas kell, hogy legyen a beszerzett eszközzel végzendő tevékenységhez.

II. Eszközbeszerzés: mobil eszközök

Mobil eszközbeszerzés esetén a megvalósítási helyszínek melyen a projekt adatlapon megadott helyrajzi számú ingatlant értjük, alkalmasnak kell lennie a mobil eszközök átmeneti tárolására.

Mobil munkagépek esetén a megvalósítási helyszínen biztosítani kell a

- közútról történő megközelítés lehetőségét,
- gépek ki/bejárásának lehetőségét,
- gépek tárolására alkalmas teret (terepet), valamennyi, a projekt keretében beszerzett mobil berendezés egyszerre történő tárolása esetén is (sármentesített felület),
- gépek őrzését (épület, ideiglenes építmény, lakókocsi),
- tűzvédelmet.

Egyéb esetekben, a megvalósítási helyszínen biztosítani kell az eszközök

- ki/beszállításának lehetőségét,
- biztonságos elhelyezését/raktározását a tároló helyiségben.

III. Eszközbeszerzés: IKT eszközök

- IKT eszközök beszerzése esetén a megvalósítási helyszínnel kapcsolatos, az eszközök üzemeltetéséhez, működtetéséhez szükséges műszaki elvárások (kommunális infrastruktúrával, szélessávú internet csatlakozással rendelkező épület, szerver megfelelő elhelyezése, a beszerzett számítógépeknek megfelelő irodai munkahely) csak abban az esetben érvényesek, amennyiben az eszközök üzemeltetésének helyszíne egybe esik a projekt megvalósítási helyszínével.
- A támogatásból beszerzett IKT eszközök üzemeltetése, működtetése a megvalósítás helyszínén kívül is történhet, és nem releváns, hogy a támogatott eszközzel nyújtott szolgáltatás hol érhető el. Ilyen esetekben az üzemeltetés helyszínével, és nem a

¹⁹ projekt keretében beszerzett szoftvereknek a záró beszámoló benyújtására működőképes és bemutatható állapotban kell lennie. A támogatás kifizetésétől, vagyis a projekt befejezésétől a Kedvezményezettnek a projekt keretében beszerzett szoftvereket teljeskörűen használnia kell.

megvalósítás helyszínével kapcsolatban támaszthatók az eszközök üzemeltetéséhez, tárolásához előírt, a megvalósítás helyszínére vonatkozó műszaki követelmények.

IV. Képzés

- Amennyiben a támogatást igénylő bejegyzett székhelye, telephelye vagy fióktelepe nem alkalmas a képzés megtartására, abban az esetben lehet más, kevésbé fejlett régióban lévő, a képző által biztosított vagy bérelt helyszín. Amennyiben a támogatást igénylő bejegyzett székhelye, telephelye vagy fióktelepe nem alkalmas a képzés megtartására, ennek okát szükséges bemutatni.
- Nem támogatható a Budapest területén megvalósuló képzés.
- A képzésbe bevonásra kerülő munkavállaló munkaszerződésben rögzített munkavégzési helyszínének meg kell egyeznie a megvalósítási helyszínnel.

6.3. Kell-e közbeszerzést lefolytatni?

Nem releváns. Felhívjuk azonban a figyelmet, hogy amennyiben a projekt a Kbt. 16-20. §-ainak figyelembevételével egybeszámítás miatt mégis közbeszerzésre kötelezett, a szükséges eljárás lefolytatása az Ön feladata és felelőssége.

6.4. Milyen feltételei vannak az ingatlanfejlesztésnek?

Támogatás akkor folyósítható, ha a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az "ÁÚF 21-27" 7. fejezetében foglaltaktól a következőkben eltérve az alábbi feltételeknek megfelelnek:

Nem támogatható olyan projekt, amely a beruházást, illetve a fejlesztést olyan ingatlanon (saját, lízingelt vagy bérelt) kívánja megvalósítani, amely a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától nem per, - és igénymentes, kivéve, ha a támogatást igénylő az igény jogosultja, továbbá bérelt vagy lízingelt ingatlan esetében a bérleti vagy lízing szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás kizárólagos joggal nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a fenntartási kötelezettség idejére.

Amennyiben a beruházást, illetve fejlesztést osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a támogatási kérelem jogosultságának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz rendelkezésre állása. A per,- és igénymentesség követelményének az osztatlan közös tulajdon azon tulajdoni hányada vonatkozásában kell teljesülnie, amely a beruházás (fejlesztés) helyszíne.

6.5. Hol találhatóak a biztosítéknyújtásra vonatkozó elvárások?

A biztosítéknyújtással kapcsolatos részletes szabályozást az "ÁÚF 21-27" 6. fejezete tartalmazza.

6.6. Milyen elvárások vannak az Alapjogi Charta érvényesítésével kapcsolatban?

Az Alapjogi Charta felsorolja azokat az alapvető jogokat, amelyeket az Európai Uniónak és a tagállamoknak az uniós jogszabályok végrehajtása során tiszteletben kell tartaniuk. Az Alapjogi Charta megtalálható a <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:C2012/326/02&from=HU> és a <https://www.palyazat.gov.hu> oldalon is.

Az Európai Unió Alapjogi Chartájában elismert legfontosabb jogok, szabadságok és elvek érvényesítését a projektek tervezése és végrehajtása során is biztosítani kell. Ezért kérjük, hogy a projekt tervezése és végrehajtása során fokozott figyelmet fordítson Alapjogi Chartában rögzített alapjogok érvényesítésére, bizonyosodjon meg arról, hogy tervezett projektében az alapjogok nem sérülnek, azok érvényesítése biztosított.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Korm. rendelet rendelkezései alapján, ha az Alapjogi Chartában szereplő jogok és alapelvek valamelyike a támogatott projektek végrehajtása során sérülne, a hazai intézményrendszer gondoskodni fog az erre irányuló panasz benyújtásának lehetőségéről és a panasz kivizsgálásáról. Az Alapjogi Charta alapelveiről, a panasz benyújtásának lehetőségéről részletes információkat az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum tartalmaz.

6.7. Hogyan kell az adatokat gyűjteni ESZA+, illetve MMIA támogatás esetén?

Nem releváns.

6.8. A projekt megvalósítása után milyen kötelezettségeim lesznek?

1. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projektmegvalósítás befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekthez tartozó fenntartási kötelezettséget teljesíti.

A projektmegvalósítás befejezésének minősül, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését az Irányító Hatóság jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

A fenntartási időszakban teljesítendő jelentéstételi kötelezettség a fizikai befejezéstől kerül előírásra, azonban ez a fenntartási időszak kezdetét nem érinti. Az 1. Projekt Fenntartási Jelentés tárgyidőszaka a projekt fizikai befejezését követő naptól kezdődően az ezt követő első teljes lezárt üzleti év végéig tart.

A projekt fizikai befejezésének minősül az az állapot, amikor a projekt keretében támogatott tevékenységeket a felhívásban és a támogatói okiratban meghatározottak szerint elvégezték.

A kötelező fenntartási időszak nem akadályozza a gyors technológiai változások miatt a fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréjét, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított. A korszerűtlenné vált vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet. A változás bejelentését követően az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszköze.

A Kedvezményezett vállalja, hogy a projekt keretében létrehozott termékeket, szolgáltatásokat a fenntartási időszak végéig fenntartja.

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig csak az irányító hatóság előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bére, illetve terhelhető meg.

Az 1. Projekt Fenntartási Jelentés benyújtását követően kerül sor a projekt eredményességének visszamérésére, és annak eredményeként kerül megállapításra a tényleges visszatérítendő támogatás összege, melyről a Kedvezményezett az 1. Projekt Fenntartási Jelentés elfogadásával egyidejűleg tájékoztatást kap. A tényleges visszatérítendő támogatás összegét legkésőbb az 1. Projekt Fenntartási Jelentés jóváhagyásáról szóló tájékoztatás kedvezményezett általi kézhezvételét követő 180 napon belül kell visszafizetnie a Kedvezményezettnek. A visszafizetés vonatkozásában lehetőség van legfeljebb 4 részletben történő törlesztésre. Amennyiben a tényleges visszatérítendő támogatás összege nem kerül visszafizetésre a megadott határidőn belül, a 181. naptól a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerint számított ügyleti kamattal növelt összeget kell visszafizetni.

A megállapításra kerülő visszafizetési kötelezettség teljes körű teljesítését követően kerülhet csak sor a Záró Projekt Fenntartási Jelentés jóváhagyására.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, a visszatérítendő (kamatmentes) támogatás visszafizetésre került és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló Záró Projekt Fenntartási Jelentést benyújtotta, és azt az irányító hatóság jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

2. Kötelező vállalás

Támogatást igénylő vállalja, hogy termelő/szolgáltató tevékenységéhez kapcsolódóan korszerű vállalati technológiai megoldásokat alkalmaz.

A kötelező vállalás teljesítésének feltételei megtalálhatóak a 11. sz. szakmai mellékletben.

7. ELSZÁMOLHATÓSÁG

7.1. Mennyi előleg igényelhető?

Utőfinanszírozású tevékenységekre Ön támogatási előleget igényelhet.

Az igényelhető támogatási előleg mértéke legfeljebb a megítélt támogatás:

a) 90%-a, de természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás, civil szervezet, egyházi jogi személy, nonprofit gazdasági társaság kedvezményezett esetén legfeljebb 566 370 000 Ft.

Tájékoztatjuk, hogy az előleg folyósítása azonnali előleg formájában történik a Támogatói Okirat hatálybalépését követően.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási kérelem benyújtásával nyilatkozik arról, hogy az előlegigénylés feltételeinek a támogatást igénylő megfelel.

Ha Ön az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére kincstári fizetési számlával nem rendelkező kedvezményezett, akkor a támogatási előleget vissza kell fizetnie, ha nem nyújt be a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező mértékű kérelmet időközi kifizetésre a támogatási előleg – vagy annak első részlete – kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül, vagy az időközi kifizetési kérelem vagy más körülmény a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

(Rendeltetésszerű a felhasználás, ha az időközi kifizetési kérelem az ellenőrzési szempontoknak megfelel és az elszámoló bizonylatok egy részét vagy egészét az irányító hatóság jóváhagyta.)

Ha Ön állami támogatásban részesül, az előleg folyósításától számított három éven belül el kell számolnia az előleggel.

7.2. Mekkora önerő kell a projekthez?

Az önerő a projekt elszámolható összköltségének a támogatáson felüli része. Az önerő lehet saját forrás és egyéb, az államháztartási alrendszereiből származó egyéb támogatás is.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

A projekt nem elszámolható költségeit önerőből kell fedezni.

Az elszámolható költségek legalább 25 %-át igazolt saját forrásból kell fedezni, ha a regionális beruházási támogatás állami támogatási kategóriába esik.

A támogatási kérelem benyújtásakor nyilatkozni kell az önerő rendelkezésre állásáról.

Legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásakor (ideértve az előleget is) kell igazolni az önerő rendelkezésre állását²⁰.

7.3. Melyek az elszámolható költségek?

A **projekt Unióval elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt teljes költségének, azonban nem részei a projekt elszámolható összköltségének.

A támogatási kérelemben és a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni, ha a projekt tartalmaz

- olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem az arra jóváhagyott elszámolható összköltség terhére kíván megvalósítani, vagy
- olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a támogatást igénylő a felhíváson kívüli forrásból, de a projekt részeként kíván megvalósítani.

A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt teljes költségét!

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást az Elszámolási Útmutató tartalmazza.

²⁰ Részletek: ÁÚF 21-27" 8. fejezet, 5. alpont

A felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

A. Beruházási költségek

a) Eszközbeszerzés költségei

- I. Új eszközök, gépek beszerzése a Felhívás 2.1.2.1. a) pontjához kapcsolódóan az 7.5. pontban szereplő korlátozás figyelembe vételével:
 - technológiai korszerűsítést eredményező új, egyenként minimum nettó 200.000 Ft értékű eszközök (nettó 200.000 Ft érték alatti eszköz csak akkor támogatható, ha az a beszerzendő eszköz tartozéka) bekerülési értéke, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja az eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés, valamint az eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás költségét is. Jelen Felhívás keretében egyedi tervezésű és gyártású célgép beszerzése is támogatható.
 - az eszközök felszerszámozásához az új szerszámok, új kiegészítő berendezések költsége minimum nettó 200.000 Ft értékben, amennyiben alkalmassá teszi a támogatást igénylő tulajdonában álló, a megvalósítási helyszínen a támogatási kérelem benyújtásakor már meglévő gépet új termékek előállítására vagy kapacitásbővülést eredményez,
- II. Egyenként minimum nettó 200.000 Ft értékű új hardver beszerzése a Felhívás 2.1.2.1. a) pontjához kapcsolódóan az 7.5. pontban szereplő korlátozás figyelembe vételével:
 - hardvereszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ /adattárolás költségeit, valamint a közvetlenül a projekthez rendelhető hardvereszközök beszerzéshez kapcsolódó szolgáltatásokkal kapcsolatos kiadásokat,
 - hálózati eszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ /adattárolás költségeit,
 - telekommunikációs eszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ / adattárolás költségeit.
- III. Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák alkalmazásához kapcsolódó új eszközök beszerzésének költsége (amennyiben tárgyi eszközként kerülnek aktiválásra) a Felhívás 2.1.2.2 e) pontjához kapcsolódóan a 2.3. r) és az 7.5. pontban szereplő korlátozás figyelembe vételével:
 - az új megújuló energiatermelő eszköz (pl.: napelem, napkollektor) beszerzésnek fajlagos költsége,
 - a megújuló energiaforrást hasznosító technológiák (eszközök és kapcsolódó rendszerfejlesztés) fajlagos költsége.

b) Építéshez kapcsolódó költségek

A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő infrastrukturális és ingatlan beruházás a Felhívás 2.1.2.2 a) pontja alapján a Felhívás 2.3. q) és 7.5. pontjában szereplő korlátozások figyelembevételével:

- I. az infrastrukturális beruházások költsége:

(A felsoroltak akkor is infrastrukturális beruházásnak minősülnek, ha azok technológiai célokat is szolgálnak):

- épületgépészeti gépek,

- ivó-, ipari- és tűzi-víz hálózat, korszerű tűzvédelmi hálózat kiépítése és hozzájuk kapcsolódó berendezések, felszerelések,
 - a projekt keretében beszerezni kívánt új eszköz működéséhez szükséges, a vállalati folyamatokhoz kapcsolódó földgázvezeték, gázfogadó állomás, távhővezeték, és a hozzájuk kapcsolódó berendezések, felszerelések,
 - elektromos energiaellátás hálózata (közüzemi hozzájárulás, elektromos hálózati csatlakozási díj) és hozzájuk kapcsolódó berendezések, felszerelések, eső- és szennyvízelvezetés, szennyvíztisztító és hozzájuk kapcsolódó berendezések, felszerelések,
 - szennyvíztároló,
 - szellőzési, léfrissítő berendezések,
 - pneumatikus berendezés
 - felvonók,
 - iparvágány (a fejlesztéssel érintett iparvágány műszaki paraméterei meg kell, hogy egyezzenek annak a pályahálózatnak a paramétereivel amelyre az iparvágány rácsatlakozik),
 - hűtőkamra,
 - siló,
 - ipari kapuk,
 - a külső telefon és telekommunikációs hálózat csatlakozási pontjainak kiépítése,
 - őrző-védő elektronikai rendszer, informatikai és távközlési alaphálózat kiépítése és fejlesztése
- II. ingatlan építés, bővítés, átalakítás, korszerűsítés anyagköltségei és kivitelezőnek fizetett munkadíj (kivitelezőnek fizetett ellenszolgáltatás – saját teljesítés nem lehetséges).

c) *Immateriális javak beszerzésének költsége*

- I. Szoftverek beszerzése a Felhívás 2.1.2.1. a) pontja alapján:

A Modern Vállalkozások Programja keretében minősített, csomagolt szoftver beszerzése a GINOP-3.2.1-15 projektben minősített szállítótól vagy annak szintén minősített partnerétől, disztribútorától. Felnőttképzési menedzsment szoftver esetében kizárólag FAR (Felnőttképzési Adatszolgáltatás Rendszere) integrációval rendelkező szoftver szerezhető be.

Felhívjuk a támogatást igénylő figyelmét, hogy kizárólag a Modern Vállalkozások Programja keretében minősített szoftver beszerzése támogatható, amelynek maximálisan elszámolható költsége legfeljebb a <http://www.vallalkozzdigitalisan.hu> honlapon, a regisztrációt és bejelentkezést követően generált, a maximálisan elszámolható (rész)költség kalkulátor számítását is magában foglaló egyedi árkalkulációban rögzített ár lehet.

A regisztrációhoz, a minősített termékekhez, szállítókhoz, valamint az árkalkuláció megigényléséhez, illetve bármely egyéb, a weboldal használatához, vagy a Programmal összefüggő információ megkéréséhez keresse a területileg illetékes IKT tanácsadóját (https://www.vallalkozzdigitalisan.hu/ikt_tanacsadok.html).

II. A Felhívás 7.3.A a) pontja alapján elszámolható eszközbeszerzéshez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how beszerzésének költsége, vételára a Felhívás 2.1.2.2. d) pontja alapján, amennyiben megfelel az alábbi feltételeknek:

- amennyiben a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
- azok a kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották.

B. Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei

a) Képzéshez kapcsolódó költségek

A vállalat fejlődéséhez szükséges, illetve a munkavállalók magasabb szintű munkavégzését elősegítő képzés igénybevételének költsége a Felhívás 2.1.2.2 c) pontjához kapcsolódóan a 2.3. p) és az 7.5. pontban szereplő korlátozás figyelembe vételével:

- I. Képzési szolgáltatás költsége, oktatók költsége (beleértve résztvevők tudásmérése, távoktatás esetében tutor, mentor, szakértői díj, előadói díj, illetve szerzői díj)

A képzés elszámolható összköltsége nem haladhatja meg a 20 millió Ft-ot, a tanácsadással együtt legfeljebb a projekt elszámolható összköltségének 20%-át érheti el.

b) Egyéb szakértői szolgáltatási költségek

- I. Tanácsadói óradíjak a Felhívás 2.1.2.2. b) pontjában felsorolt tevékenységekhez kapcsolódóan, a 2.3. o) és 7.5. pontokban szereplő korlátozások figyelembevételével.

A tanácsadás elszámolható összköltsége nem haladhatja meg az 50 millió Ft-ot, a képzéssel együtt legfeljebb a projekt elszámolható összköltségének 20%-át érheti el.

c) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj

- I. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó üzleti felhőszolgáltatás bérleti díja a Felhívás 2.1.2.1. a) pontja szerinti tevékenységekhez kapcsolódóan, az 7.5. pontokban szereplő korlátozások figyelembevételével:

Felhőalapú és egyéb online üzleti megoldások megvalósítási időszakra eső szolgáltatásbérleti díja (legfeljebb 24 hónapig tartó időtartamban). A bérelt egy felhőalapú, egyéb online üzleti megoldásra / szolgáltatásra jutó felhasználók száma nem lehet magasabb, mint a támogatást igénylő szervezet létszáma a projekt megvalósítási hely(ek)en a kérelem beadásának pillanatában.

Felhívjuk a támogatást igénylő figyelmét, hogy kizárólag a Modern Vállalkozások Programja keretében minősített üzleti felhőszolgáltatás beszerzése támogatható, amelynek maximálisan elszámolható költsége legfeljebb a <http://www.vallalkozzdigitalisan.hu> honlapon, a regisztrációt és bejelentkezést követően generált, a maximálisan elszámolható (rész)költség kalkulátor számítását is magában foglaló egyedi árkalkulációban rögzített ár lehet.

A regisztrációhoz, a minősített termékekhez, szállítókhoz, valamint az árkalkuláció megigényléséhez, illetve bármely egyéb, a weboldal használatához, vagy a Programmal összefüggő információ megkéréséhez keresse a területileg illetékes IKT tanácsadóját (https://www.vallalkozzdigitalisan.hu/ikt_tanacsadok.html).

Nem részesülhet támogatásban az a támogatást igénylő, aki olyan szállítóval köt szerződést, aki nem vállalja, hogy az implementáláshoz kapcsolódóan oktatást, betanítást nyújt a megrendelőnek, vagy az általa bevezetett szolgáltatáshoz nem biztosít legalább a fenntartási időszak végéig magyar nyelven felhasználói támogatást.

7.3.1. Milyen egyszerűsített elszámolási mód alkalmazandó?

Egyszerűsített elszámolásra a felhívás keretében nincs lehetőség.

7.4. Milyen feltételei vannak az elszámolhatóságnak?

A felhívás keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának kezdete a támogatási kérelem benyújtását követő nap, vége a projekt fizikai befejezése.

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztásával kapcsolatban kérjük figyeljen az alábbiakra:

- a) Szállítói finanszírozásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.
- b) A projekt megvalósítása során legfeljebb 4 (3 db időközi és 1 db záró) kifizetési igénylés nyújtható be, melyekbe az elutasított elszámolások nem számítanak bele.

Annak ellenére, hogy egy többszöri elszámoló kizárólag záró kifizetési igénylést nyújt be (a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától számított 12 hónapon belül), nem minősül egyszeri elszámolónak.

Felhívjuk figyelmét, hogy az előleg 90%-ának kifizetését követően fennmaradó maximum 10% támogatást a záró kifizetési igénylés keretében a felmerült összes költség elszámolásra történő benyújtásával együtt igényelheti.

- c) Tanácsadási szolgáltatásként elszámolható szolgáltatás nem lehet folyamatos vagy időszakosan visszatérő tevékenység, és nem kapcsolódhat a vállalkozás szokásos működési költségeihez, úgymint rendszeres adótanácsadáshoz, rendszeres jogi szolgáltatáshoz vagy hirdetéshez.
- d) Átmeneti támogatás keretében elszámolható: a beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költsége.

Amennyiben az elszámolható költségeket a beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költségei alapján számítják ki, a következő költségek számolhatóak el:

- a tárgyi eszköznek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
- immateriális javak esetén a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek (a továbbiakban: támogatható immateriális javak) Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége.

Tárgyi eszköz esetén az elszámolható költséget szokásos piaci áron kell figyelembe venni.

Az immateriális javak költsége elszámolható, ha

- azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
 - az az Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik,
 - azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
 - azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszköze.
- e) A támogatást igénylőnek a beszerzés tárgyát képező, 7.3.A.a. I)-II) és 7.3.A.b. I) pontok szerinti költségtételek tekintetében piacfelméréssel kell alátámasztania, hogy a beszerzés ellenértéke a piaci áraknak megfelel. A piacfelmérés a támogatási kérelem adatlap részét képezi, így annak formai és tartalmi követelményeit a kitöltőprogram kitöltési útmutatója tartalmazza.
- A 7.3.A.a. I)-II) pontok szerinti költségtételek tekintetében egyszerűsített piacfelmérésre is lehetőség van listaáras termékek beszerzése esetén. Egyszerűsített piacfelméréssel abban az esetben igazolható a piaci ár realitása, ha az adott költségtétel ára elérhető egyrészt a kiválasztott, a termék tekintetében kompetens, potenciális gyártó/szállító/forgalmazó honlapján, másrészt további két, független gyártó/szállító/forgalmazó honlapján is. Legalább az egyik honlapnak webáruházal is kell rendelkeznie. Egyszerűsített piacfelmérés esetén elegendő a kiválasztott szállító adatait, illetve a honlap elérések címét megadni a támogatási kérelem adatlapon. A honlapokról készült, rendszer dátumot is tartalmazó képernyőképeket a támogatási kérelemhez szükséges mellékelni. Külföldi honlap esetén a képernyőkép készítés dátumának napjára vonatkozó MNB középárfolyamon szükséges forintba átszámítani a tétel árát.
 - A 7.3.A.a. I)-II) pont szerinti, 500.000 Ft-ot meg nem haladó listaáras eszközök, hardverek alátámasztása kizárólag egyszerűsített piacfelméréssel történhet.
 - A Felhívás 7.3.A.c. I) pontjában foglalt szoftverbeszerzések értékének, valamint a Felhívás 7.3.B.c. I) pontjában foglalt szakmai megvalósításhoz kapcsolódó üzleti felhőszolgáltatás bérleti díjának alátámasztása tekintetében piacfelmérésre nincs szükség, tekintettel arra, hogy kizárólag a Modern Vállalkozások Programja keretében minősített szoftver és üzleti felhőszolgáltatás beszerzése támogatható, amelynek elszámolható költsége legfeljebb a <http://www.vallalkozzdigitalisan.hu> honlapon generált, egyedi árkalkulációban rögzített maximálisan elszámolható (rész)költség lehet, és melynek alátámasztására csatolni szükséges a [vallalkozzdigitalisan.hu](http://www.vallalkozzdigitalisan.hu) oldalon történt regisztrációt és adatrögzítést követően generált, időbélyegzővel ellátott árkalkulációt. Kizárólag 1 db egyedi azonosítóval ellátott árkalkuláció csatolása kötelező, amely tartalmazza a Felhívás 7.3.A.c. I) pontjában foglalt szoftverbeszerzések értékét és/vagy a Felhívás 7.3.B.c. I) pontjában foglalt szakmai megvalósításhoz kapcsolódó üzleti felhőszolgáltatás bérleti díját is. Egy árkalkuláció több szolgáltató termékét is rögzítheti.
 - Amennyiben a Felhívás 7.3.A.a. I) pontjában foglalt eszközbeszerzéshez kapcsolódóan Felhívás 7.3.A.c. I) pontjában foglaltak szerint gyártási licenc, gyártási know-how beszerzése is megvalósul, a beszerzések értékének alátámasztása szabadalmi ügyvivő által kiállított vagyoneértékelés formájában szükséges. A vagyoneértékelés készíthető költségalapú, piaci alapú, jövedelemalapú, opcióalapú és értékmutatók használatán alapuló módszerrel, illetve az ezeket ötvöző hibrid megoldással.
 - A Felhívás 7.3.A.b. II) pontjában foglalt építéshez kapcsolódó költségeknek meg kell felelnie a Felhívás 2.3. q) pontjában foglalt fajlagos költségeknek.
 - A Felhívás 7.3.B.a. I) pontjában foglalt képzéssel kapcsolatban felmerült költségeknek meg kell felelnie a Felhívás 2.3. p) pontjában foglalt fajlagos költségkorlátoknak.

- A Felhívás 7.3.A.a. III) pontjában foglalt megújuló energiaforrást hasznosító technológiák alkalmazásával kapcsolatban felmerült költségeknek meg kell felelnie a Felhívás 2.3. r) pontjában foglalt fajlagos költségkorlátoknak.
- A Felhívás 7.3.B.b. I) pontjában foglalt tanácsadói díjakkal kapcsolatban felmerült költségek esetében kizárólag olyan tanácsadás költsége számolható el, mely a támogatást igénylő vállalkozás egyedi fejlesztési igényeire szabott, projekt-specifikus tanácsadási feladatokat tartalmaz. A tanácsadási tevékenység akkor számolható el, amennyiben bemutatásra kerülnek a kitűzött célok és a vállalkozás által elvárt konkrét, kimutatható eredmények. Az elvárt eredménytermék kapcsán részletezni szükséges, milyen kimutatható pozitív változást eredményez a vállalkozás vállalati/termelési/szolgáltatási folyamatrendszerében.
- A tanácsadás a <https://vali.hu> weboldalon közzétett listán szereplő, az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. által nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon kiválasztott, minősített szolgáltatótól kerülhet igénybevételre, és a tanácsadással kapcsolatban felmerült költségeknek meg kell felelnie a Felhívás 2.3. o) pontjában foglalt fajlagos költségkorlátoknak.
- A Felhívás 7.3.B.a. I) pontjában foglalt képzéssel kapcsolatos adatokat a támogatási kérelem adatlapon, külön funkcióban szükséges feltüntetni, melynek formai és tartalmi követelményeit a kitöltőprogram kitöltési útmutatója tartalmazza.
- A projekt költségvetésének alapját a piacfelmérés szerinti ár kell, hogy képezze, ami nem zárja ki annak a lehetőségét, hogy a piacfelmérésben feltüntetettnél alacsonyabb elszámolható költség kerüljön rögzítésre.

A költségtelek alátámasztására 1 darab, a formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő piacfelmérés fogadható el. Amennyiben nem áll rendelkezésre az adott költségétel vonatkozásában az 1 db, formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő piacfelmérés, akkor az a költségétel nem elszámolható költségnek minősül, így azzal a projekt elszámolható összköltsége csökkentésre kerül.

- Azon szerződések esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 100 000 forintot, a kedvezményezett részéről nem szükséges a piaci ár alátámasztása. A hárommillió forintnál nagyobb elszámolható összköltségű projektek azon szerződései esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 300 000 forintot, a szokásos piaci árak való megfelelést alátámasztó dokumentumokat a kedvezményezettnek nem kell benyújtania az irányító hatósághoz, azonban azokat az irányító hatóság helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizheti. Ezen szerződések esetén a szokásos piaci ár a kedvezményezett döntése alapján árajánlással is igazolható, az irányító hatóság azonban ebben az esetben sem tekinthet el az ellenőrzéstől.
 - A beszerzési eljárásnak átláthatónak, azaz minden mozzanatában dokumentálnak kell lennie, a dokumentációnak tartalmaznia kell a megrendelést, teljesítésigazolást, kifizetésigazolást.
 - A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetére meghatározott eljárás lefolytatását a helyszíni ellenőrzés során fenti eljárás dokumentációjának bemutatásával kell igazolni. A fenti eljárást valamennyi az adott körbe tartozó (tehát amelyek esetében nem a Kbt. szerinti eljárást kell lefolytatni), részben vagy egészben támogatás terhére kötött beszerzési (szolgáltatási) szerződés megkötéséhez alkalmazni kell.
- f) Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a Felhívás 7.3.A.a. I) pontja szerint egyedi tervezésű és gyártású célgép beszerzése vagy a Felhívás 7.3.A.b. I) pontja szerint infrastrukturális beruházás valósul meg, a záró kifizetési igénylés jóváhagyása előtt helyszíni ellenőrzés kerül lefolytatásra a Támogatást igénylőnél.

- g) A kedvezményezettnek projekt szintű elkülönített számviteli nyilvántartást kell vezetnie, a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten kell nyilvántartania, és legalább 2034. december 31-éig megőriznie.
- h) Visszlízing elszámolására jelen felhívás keretében nincs lehetőség.
- i) Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.
- j) A felhívás keretében egyszeri és többszöri elszámolásra is van lehetőség.
- k) Az alábbi költségek tekintetében összesítőként történik a megvalósítás során az elszámolás:
- l) Kis támogatástartalmú számlák összesítővel történik azon forintban kiállított számlák elszámolása, amelyek alapján az igényelhető utófinanszírozott támogatás nem haladja meg az 500 000 forintot.
- m) Ha egy beszerzés elszámolható összköltsége legfeljebb 300 000 Ft, akkor nem kell benyújtani a piaci árat igazoló dokumentumokat, viszont meg kell őrizni azokat. Helyszíni ellenőrzésnél ezeket is ellenőrizhetjük.
- n) Összeférhetetlenségi szabályok:

A Korm. rendelet értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések esetében figyeljen az alábbi összeférhetetlenségi szabályokra:

Nem független az az ajánlattevő,

- amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonekezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési;
- amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonekezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
- ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

Az összeférhetetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

7.5. Melyek az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások?

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában vegye figyelembe a következő korlátozásokat:

Költségtípus	Minimális mértéke az összes elszámolható	Minimális elszámolható	Maximális mértéke az összes elszámolható	Maximális elszámolható
--------------	--	------------------------	--	------------------------

	költségre vetítve (%)	költség összege (Ft)	költségre vetítve (%)	költség összege (Ft)
Technológiafejlesztés (beleértve a termelési és szolgáltatási technológia fejlesztését, valamint infokommunikációs technológiafejlesztést, és az üzleti felhőszolgáltatásokat)	-	egyenként minimum nettó 200.000 Ft/eszköz	-	-
Eszközbeszerzéshez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how beszerzése	-	-	10%	-
A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő infrastrukturális és ingatlan beruházás	-	-	70%	felhívás 2.3. q) pontja szerint
Tanácsadási szolgáltatások igénybevétele	-	-	20%	a felhívás 2.3. o) pontja szerint, de maximum 50 millió Ft
Képzés	-	-		a felhívás 2.3. p) pontja szerint, de maximum 20 millió Ft
Üzleti felhőszolgáltatás	-	-		maximum 10 millió Ft
Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák alkalmazása, melyek célja a gazdasági-termelési folyamatok és az üzemben belüli építmények energiaigényének fedezése megújuló energia előállításával	-	-	50%	a felhívás 2.3. r) pontja szerint

A felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállításakor, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. A költségvetés összeállításakor kérjük, hogy figyeljen arra, hogy az egyes költségtípusok maximális mértékére vonatkozó százalékot két tizedes jegy pontossággal határozza meg, mert a kérelem elbírálásakor ezt megvizsgáljuk.

A táblázatban szereplő százalékos korlát a projektmegvalósítás befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költség típusokra megállapított összeg nem növekedhet.

7.6. Milyen költségek nem számolhatók el?

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 7.3. pontban, különösen:

1. a támogatást igénylő által előállított és/vagy forgalmazott egyazon termékosztályba tartozó olyan eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei, amelyből a benyújtást megelőző 3 évben árbevétele keletkezett. Egyazon termékosztályba tartoznak - eszközök és szoftverek vonatkozásában – az azonos funkciót ellátó, főbb műszaki tulajdonságaiban és technikai paramétereiben megegyező, egyazon célterületen használandó termékek.
A fenti előírásoknak való megfelelésnek a projekt fenntartási időszakának végéig biztosítani kell.
2. a támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült
 - műszaki gépek, berendezések,
 - immateriális javak,
 - és igénybe vett szolgáltatások bekerülési értéke.
3. a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától és/vagy kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozója és/vagy a kedvezményezett vezető tisztségviselőjétől és Ptk. szerinti hozzátartozóitól, valamint azok vállalkozásaitól történő beszerzés és szolgáltatás igénybevétele.
4. a minősített szolgáltatói listán nem szereplő szolgáltatóktól igénybe vett, a Felhívás 2.1.2.2 b) pontjához kapcsolódó tanácsadás költsége,
5. garanciális költségek,
6. a támogatást igénylőnél meglévő termelőkapacitások telephelyen belüli, illetve más telephelyre történő áttelepítési költsége,
7. franchise díj,
8. a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek,
9. előkészítési célú tevékenység költségei (például: támogatási kérelem készítés, menedzsment, kifizetési igénylés összeállítása, megvalósíthatósági tanulmány készítése, közjegyzői díj),
10. biztosítéknyújtáshoz kapcsolódó költségek, jelzálog, bankgarancia költségei,
11. kamatköltségek,
12. reprezentációs költségek,
13. utazási- és szállásköltségek (pl. gépek üzembehelyezéséhez kapcsolódóan sem elszámolható),
14. kiszállási díj,

15. jogszabály-frissítési díj,
16. fordítási költségek,
17. levonható ÁFA,
18. közúti gépjármű, vízi jármű, légi jármű, vasúti jármű), pótkocsi, félpótkocsi beszerzése (8601 - 8609, 8701 - 8708, 8710 - 8716, 8801 – 8805, és 8901 – 8908 VTSZ számú járművek)
19. kézi szerszámkészlet (pl. villáskulcs készlet, kézi csavarhúzó szett, szerszamos kocsi),
20. műszaki eszközök felújítási, karbantartási költségei,
21. meglévő gépek átalakításának költségei, még akkor sem, ha az átalakítás után a gép teljesítménye, paramétere megváltozik,
22. eszközök leszerelési költsége,
23. szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége,
24. azon eszközök, berendezések, amelyek a támogatási kérelem benyújtása előtt bérleti vagy egyéb hasonló konstrukció keretében, továbbá tesztelési, próbaüzemi céllal a támogatást igénylőnél bármely telephelyen már használatban voltak,
25. irodabútor,
26. termelési és/vagy szolgáltatási jellegű licenc, know-how éves ismétlődő (megújítási, forgalom utáni) díja,
27. nem termelési és/vagy szolgáltatási jellegű know-how vásárlása a szoftverek kivételével,
28. terméktámogatási díj;
29. ingatlan beruházás esetében nem elszámolható költségtételnek minősül az árkockázati fedezet, valamint a saját kivitelezésre fordított összeg,
30. pályázatírás költsége.

8. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

8.1. Milyen eljárásrend alapján történik a támogatási kérelmek kiválasztása?

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra, melynek lehetséges legrövidebb határideje 3 nap.

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van tisztázó kérdés alkalmazására, melynek lehetséges legrövidebb határideje 3 nap.

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint nincs lehetőség szóbeli egyeztetésre.

Az irányító hatóság a támogatási kérelmekről való döntéshez Döntés-előkészítő Bizottságot nem hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az "ÁÚF 21-27" 3. fejezetében található.

8.2. Melyek a kiválasztási kritériumok?

Azok a támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, és az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok

- a támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat a felhívásban előírt módon került aláírásra vagy hitelesítésre, az aláírás hiánytalan, érvényes és hiteles
- a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,
- a támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylő a Felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal kitöltötte.

A fenti jogosultsági kritériumok nem hiánypótolthatóak. Ezért, ha a támogatási kérelem nem felel meg ezeknek a szempontoknak, akkor a kérelmet hiánypótlási felhívás nélkül elutasítjuk.

2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

A hiánypótoltható jogosultsági szempontokat a Felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.

A fenti jogosultsági kritériumok esetében egy alkalommal hiánypótlási felhívást küldünk, ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható.

3. Tartalmi értékelési szempontok

A támogatási kérelmet elutasítjuk, ha a projektértékelési előfeltételek bármelyikének nem felel meg.

A tartalmi értékelés során 100 pont szerezhető.

	Értékelési előfeltételek	Megfelelt
1	Kapcsolódik-e a fejlesztés a Felhívás céljaihoz? A támogatási kérelem megfelel a Felhívás 13.1 „A felhívás indokoltsága és célja” fejezetben foglaltaknak	igen/nem
2	A fejlesztés költségvetése reális és takarékos módon került-e összeállításra?	igen/nem

	Értékelési szempontok	Adható pontszám
1.	Működés időtartama (a támogatási kérelmet benyújtó lezárt teljes üzleti éveinek száma)	10
	2 év alatt	0
	2-5 év	5
	5 év felett	10
2.	Tulajdonosi kör összetétele (a vállalkozásnak 100%-ban közvetlenül természetes személyek a tulajdonosai)	5
	A vállalkozásnak nem 100%-ban közvetlenül természetes személyek a tulajdonosai.	0
	A vállalkozásnak 100%-ban közvetlenül természetes személyek a tulajdonosai.	5
3.	Eszközarányos nyereség ([adózás előtti eredmény / utolsó lezárt év mérlegfőösszeg]* 100)	10

	0% alatt, és 60,00% felett	0
	$0\% \leq x \leq 5,00\%$ és $30,00\% < x \leq 60,00\%$	5
	$5,00\% < x \leq 30,00\%$	10
4.	Üzemi eredmény aránya [(utolsó lezárt év üzemi (üzleti) eredmény + utolsó lezárt év kamatráfordítás) / utolsó lezárt év mérlegfőösszeg]* 100	10
	4,00% és az alatt	0
	$4,00\% < x \leq 10,00\%$	3
	$10,00\% < x \leq 20,00\%$	5
	$20,00\% < x \leq 40,00\%$	7
	40,00% felett	10
5.	1 főre eső személyi jellegű ráfordítás összege (millió Ft) (utolsó lezárt év személyi jellegű ráfordítások / utolsó lezárt év átlagos statisztikai állományi létszám)	10
	2,5 millió Ft és az alatt	0
	$2,5 \text{ millió Ft} < x \leq 3 \text{ millió Ft}$	2
	$3 \text{ millió Ft} < x \leq 3,5 \text{ millió Ft}$	4
	$3,5 \text{ millió Ft} < x \leq 4 \text{ millió Ft}$	6
	$4 \text{ millió Ft} < x \leq 4,5 \text{ millió Ft}$	8
	4,5 millió Ft felett	10
6.	Saját tőke arányos beruházás [(összes elszámolható költség / utolsó lezárt év saját tőke) *100]	10
	10,00% és az alatt, vagy 150,00% felett	0
	$10,00\% < x \leq 25,00\%$, vagy $115,00\% < x \leq 150,00\%$	4
	$25,00\% < x \leq 50,00\%$ vagy $85,00\% < x \leq 115,00\%$	7
	$50,00\% < x \leq 85,00\%$	10
7.	Együttműködő/hálózatosodó KKV-k Akkreditált klaszter (továbbiakban: AK) tagságnak számít, ha a támogatást igénylő vállalkozás 2021. március 31. előtti dátummal rendelkezik AK tagsággal.	5
	A vállalkozás nem tagja Akkreditált Klaszternek.	0
	A vállalkozás Akkreditált Klaszter tagja.	5
8.	A beruházás elmaradott területen kerül megvalósításra.	20
	A beruházás nem elmaradott területen kerül megvalósításra.	0
	A beruházás a 4 leghátrányosabb helyzetű régió (Észak-Alföld, Dél-Dunántúl, Észak-Magyarország, Dél-Alföld) területén valósul meg.	10
	A beruházás szabad vállalkozási zónában valósul meg.	20
9.	A projekt költségvetése tartalmaz Megújuló energiaforrást hasznosító technológiákat.	10
	Nem tartalmaz.	0
	Tartalmaz.	10
10.	A projekt költségvetése tartalmaz Tanácsadási szolgáltatást/Képzési szolgáltatást/Üzleti felhőszolgáltatást.	10
	Nem tartalmaz.	0
	Igen, a felsorolt 3 tevékenységből legalább 1 tevékenységet tartalmaz.	7
	Igen, a felsorolt 3 tevékenységből legalább kettőt tartalmaz.	10
ÖSSZESEN:		100

Nem támogathatók támogatást igénylők, amelyek esetében a támogatási kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 40 pontot.

Fenti értékelési szempontrendszer a támogatási kérelmek elbírálása során kerül alkalmazásra. A fenntartási időszak eredményességi mérése a 8.3. pontban foglalt értékelési szempontok alapján történik.

A támogatást igénylő megválaszthatja, hogy a bázisévként a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó vagy utolsó előtti teljes, lezárt üzleti év kerüljön figyelembe vételre. Ebben az esetben mind a tartalmi értékelési szempontrendszer 3-6. rangsorolási szempontjainak értékelése során, mind az eredményességmérés báziséveként ugyanannak az üzleti évnek az adatait kell figyelembe venni.

Felhívjuk figyelmét, hogy 2019-nél korábbi lezárt üzleti év nem kerülhet kiválasztásra.

3.1. Tartalmi értékeléshez kapcsolódó információk

- a) A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének 1) rangsorolási szempontjának értékelése során a benyújtást megelőzően lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évek száma vehető figyelembe, amibe beleszámít a támogatást igénylő jogelődjének működési időtartama is.
- b) A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének 1)-2) rangsorolási szempontjainak értékelése az e-ceggyezek.hu oldalon közzétett, támogatást igénylő cégkivonata alapján történik.
- c) A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének 3)-6) rangsorolási szempontjainak értékelése során a támogatást igénylő választása szerint a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó vagy utolsó előtti jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által), lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti év éves beszámolója szerinti adatok kerülnek figyelembevételre.
- d) A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének 7) rangsorolási szempontja kapcsán az AK tagság a Pénzügyminisztérium GFP HÁT Nemzetközi és Klaszter Osztály által vezetett nyilvántartása alapján kerül ellenőrzésre. A nyilvántartás az érvényes AK címmel rendelkező klaszter klasztermenedzsment tevékenységét ellátó szervezet adatszolgáltatása alapján kerül vezetésre, a klasztertagok számára kiállított tagsági igazolások alapján.
- e) A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének 8) rangsorolási szempontjának értékelése a támogatási kérelemben megjelölt, a támogatást igénylő cégkivonatába bejegyzett megvalósítási helyszín földrajzi elhelyezkedése (település, régió) alapján történik a Felhívás 4. számú szakmai mellékletének figyelembevételével.
- f) A Felhívás tartalmi értékelési szempontrendszerének 9-10) rangsorolási szempontjainak értékelése a projekt költségvetése alapján történik. Felhívjuk figyelmét, hogy az adott szempontra csak abban az esetben adható pont, amennyiben a projekt költségvetésének részét képező Megújuló energiaforrást hasznosító technológiához és/vagy Tanácsadási szolgáltatás/Képzési szolgáltatás/Üzleti felhőszolgáltatás tevékenységhez elszámolható költség tartozik.

8.3. Eredményességi mérés

1. Az összköltség maximum 70%-át elérő visszatérítendő támogatás (VT) az előre meghatározott eredményességi célok elérése esetén részben vagy egészben átalakítható vissza nem térítendő támogatássá (VNT).

Eredményesség mérésre egy alkalommal kerül sor a benyújtott projekt esetében (a projekt fizikai befejezését követő első lezárt üzleti év, amely az 1. Projekt Fenntartási Jelentésben kerül ellenőrzésre)	
Feltétel	Eredmény
<p>Eredményességi mérési szempontok szerinti értékelés. Az átfordulási mérték annak függvénye, hogy a támogatást igénylő hány százalékpontot ér el a maximálisan szereszhető 100 százalékpontból.</p>	<p>Az elszámolásokban elfogadott VT összegének 100%-a átfordulhat VNT- vé</p>

Feltétel	A VNT-vé alakuló támogatás mértéke a teljes támogatási összeg arányában
<p>1) Bruttó hozzáadott érték GDP növekedéssel arányos növekedése A vállalkozásnál a vizsgált időszakban mért nominális bruttó hozzáadott érték változásának, valamint a nominális bruttó hazai termék (GDP) azonos időszakban mért változásának egymáshoz viszonyított aránya. (képlet szerint)</p>	<p>60%</p>

<p>2) Vállalkozói tudás bővítése: A kedvezményezett teljesíti az alábbi feltételek valamelyikét:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Részt vesz legalább három különböző, a Modern Mintaüzem Program keretében regisztrált mintaüzem-látogatáson. • Mintaüzemként részt vesz a Modern Mintaüzem Program megvalósításában és legalább 30 db vállalkozót fogad látogatóként • Az IFKA Nonprofit Kft. által validált zöldítési tervvel vagy ökocímkevel rendelkezik • Igénybe veszi az Evolúció - Megújuló Vállalkozások Program cégátadás vagy e-learning szolgáltatását • Igénybe veszi az Országos Vállalkozói Mentorprogram valamely szolgáltatását • Igénybe veszi a BÉT valamely vállalkozásfejlesztési szolgáltatását • Részt vesz a Modern Vállalkozások Programjának legalább kettő eseményén és/vagy a Program keretében Digitális Fejlesztési Konceptiót (DFK), vagy DFV (Digitálisan Felkészült Vállalkozás) minősítést szerez 	<p>20%</p>
<p>3) Projekt hatékony végrehajtása</p> <ul style="list-style-type: none"> • A visszamérés időpontjáig legfeljebb 3 alkalommal kerül benyújtásra a Kedvezményezett által módosítási igény (amely nem foglalhatja magában a megvalósítási időszak 24 hónapon túli meghosszabbítását) • A keret kimerítését követően a hatályos szerződéses tartalommal szükséges megvalósítani a projektet, a további módosítási kérelmek elutasításra kerülnek a Támogató által. A Támogatói Okiratban és az új eljárási rendelet (.../2021/... Korm. rendelet) 153. §-ában foglalt azon bejelentési kötelezettségekre, amelyek esetében a jogszabály szerződés módosítását nem írja elő, nem vonatkoznak a fenti korlátozások 	<p>20%</p>
ÖSSZESEN	100%

Eredményességmérési szempont	Átfordulás sávozása az 1. eredményességi mérési szempont alapján (%)	A VNT-vé alakuló támogatás mértéke a teljes támogatási összeg arányában (%)
1. Bruttó hozzáadott érték GDP növekedéssel arányos növekedése	100 felett	60
	$90 < x \leq 100$	55
	$80 < x \leq 90$	50
	$70 < x \leq 80$	45
	$60 < x \leq 70$	40
	$50 < x \leq 60$	35
	$40 < x \leq 50$	30
	$30 < x \leq 40$	25
	$20 < x \leq 30$	20
	$10 < x \leq 20$	15
	$5 < x \leq 10$	10
	$0 < x \leq 5$	5
	0 és alatta	0
2. Vállalkozói tudás bővítése	-	20
3. Projekt hatékony végrehajtása	-	20

Az elszámolásokban elfogadott VT VNT-vé való átfordulásának mértéke egyenlő a fenti táblázat alapján elért százalékponttal.

2. Az eredményességi méréshez kapcsolódó információk

1. A bruttó hozzáadott érték növekedése szempontoz kapcsolódó információk

Vizsgált időszak:

- Bázisév: A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó vagy utolsó előtti teljes, lezárt üzleti év (Y_B), a támogatást igénylő választása szerint, igazodva a tartalmi értékelés során figyelembe vett üzleti évhez
- Eredményességmérés éve: A projekt fizikai befejezését követő első teljes lezárt üzleti év (Y_E)

Vizsgált mutatók:

Bruttó hozzáadott érték ($BHÉ$):

- Számítás módja:
Értékesítés nettó árbevétele + Aktivált saját teljesítmény – Anyagjellegű ráfordítások
- Bázisévben mért bruttó hozzáadott érték: $BHÉ_B$
- Eredményességmérés évében mért bruttó hozzáadott érték: $BHÉ_E$

- Mértékegység: ezer Ft
Adatforrás: a támogatást igénylő éves beszámolója
- **A bázisévben mért bruttó hozzáadott értéknek (BHÉ_B) pozitívnak kell lennie.** Amennyiben a bázisévben mért bruttó hozzáadott érték nulla vagy annál alacsonyabb értéket vesz fel, abban az esetben az eredményességmérési szempontrendszer 1) pontja alapján nem kerülhet sor támogatás átfordulására. Ez nem képezi akadályát annak, hogy az érintett projekt esetében a 2)-3) eredményességi mérési szempontok alapján sor kerülhessen támogatás átfordulására.

Bruttó hazai termék (GDP)²¹:

- A KSH által publikált bruttó hazai termék nominális értéke
- Bázisévben mért bruttó hazai termék: GDP_B
- Eredményességmérés évében mért bruttó hazai termék: GDP_E
- Mértékegység: millió Ft
- Adatforrás: STADAT *Bruttó hazai termék (ksh.hu)*

Bruttó hozzáadott érték növekedése (N_{BHÉ}):

- Számítás:
$$N_{BHÉ} = \left(\frac{BHÉ_E}{BHÉ_B} - 1 \right) \times 100$$
- Mértékegység: %

Példa:

2020 BHÉ: 150 000 Ft

2023 BHÉ: 180 000 Ft

Változás: $N_{BHÉ} = (180\,000 / 150\,000 - 1) * 100 = 20(\%)$

Bruttó hazai termék növekedése (N_{GDP}):

- Számítás:
$$N_{GDP} = \left(\frac{GDP_E}{GDP_B} - 1 \right) \times 100$$
- Mértékegység: %

Példa:

2020 GDP: 50 000 mrd Ft

2023 GDP: 53 000 mrd Ft

Változás $N_{GDP} = (53\,000 / 50\,000 - 1) * 100 = 6(\%)$

Példa:

2020 GDP: 50 000 mrd Ft

2023 GDP: 45 000 mrd Ft

Változás $N_{GDP} = (45\,000 / 50\,000 - 1) * 100 = -10(\%)$

²¹ A GDP aktuális alakulása az alábbi linken nyomon követhető: https://www.ksh.hu/docs/hun/xstadat/xstadat_eves/i_qpt015.html

Az átforduló támogatás:

A VNT-vé alakuló támogatás mértéke a teljes támogatási összeg arányában (T_{VNT}):

- Számítás:

- Ha az $N_{GDP} > 0\%$, akkor $T_{VNT} = \left(\frac{N_{BHÉ}}{N_{GDP}} - 1\right) \times 100$, de legfeljebb 100%.

Példa $TVNT = (20\% / 6\% - 1) * 100 = 233\%$

- Ha az $NGDP < 0\%$, akkor $T_{VNT} = \left(1 - \frac{N_{BHÉ}}{N_{GDP}}\right) \times 100$, de legfeljebb 100%.

- Mértékegység: %

2. Projekt hatékony végrehajtása szempontoz kapcsolódó információk

A visszamérés időpontjáig legfeljebb 3 alkalommal kerül benyújtásra a Kedvezményezett által módosítási igény (amely nem foglalhatja magában a megvalósítási időszak 24 hónapon túli meghosszabbítását)

A keret kimerítését követően a hatályos szerződéses tartalommal szükséges megvalósítani a projektet, a további módosítási kérelmek elutasításra kerülnek a Támogató által. A Támogatói Okiratban és az új eljárási rendeletben (.../2021/... Korm. rendelet) foglalt bejelentési kötelezettségekre nem vonatkoznak a fenti korlátozások.

3. A vállalkozói tudás bővítése szempontoz kapcsolódó információk

A feltételek teljesítésének pontos módját a 7. sz. szakmai mellékletben található szolgáltatásjegyzék tartalmazza.

9. AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

9.1. Állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmazódás

Azonos, vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig, támogatási összegig vagy finanszírozási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

9.2. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

Csekély összegű támogatás

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon az adott évben valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

Regionális beruházási támogatás

- a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezetében és a III. fejezet 14. cikkében,

- a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló Korm. rendeletben,
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletben

foglaltakkal összhangban nyújtható.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére az egyedi regionális beruházási támogatást, ha a támogatás összege a beruházáshoz igényelt összes állami támogatással együtt – figyelembe véve a nagyberuházásokra vonatkozó rendelkezéseket – meghaladja azt az összeget, amelyet a támogatás nyújtásának napján hatályos jóváhagyott regionális térkép alapján ugyanazon a településen egy jelenértéken 100 millió eurónak megfelelő forintösszegű elszámolható költséggel rendelkező beruházás kaphat.

A regionális beruházási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás olyan induló beruházásnak minősüljön, amelyet a beruházó az Észak-Magyarország, az Észak-Alföld, a Dél-Alföld, a Dél-Dunántúl, a Közép-Dunántúl, a Nyugat-Dunántúl régióban vagy a következő települések valamelyikén (Abony, Alsónémedi, Áporka, Aszód, Bag, Bernecebaráti, Cegléd, Csemő, Dabas, Domony, Dömsöd, Dunaharaszti, Ecser, Érd, Farnos, Felsőpakony, Galgagyörk, Galgahévíz, Galgamácsa, Göd, Gödöllő, Gyál, Gyömrő, Halásztelek, Hévízgyörk, Iklad, Ipolydamásd, Ipolytölgyes, Jászkarajenő, Kartal, Kemence, Kiskunlacháza, Kislécsény, Kocsér, Kóspallag, Körösten, Letkés, Lórév, Maglód, Makád, Márianosztra, Mikebuda, Monor, Nagybörzsöny, Nagykáta, Nagykőrös, Nagytarcsa, Nyársapát, Ócsa, Örkény, Pécel, Perőcsény, Péteri, Piliscsaba, Pilisjászfalu, Püspökhatvan, Püspökszilágy, Ráckeve, Szentmártonkáta, Szigetbecse, Szigetszentmiklós, Szob, Szokolya, Szödliget, Táborfalva, Tápióbicske, Tápiógyörgye, Tápióság, Tápiószele, Tápiószentmárton, Tápiószőlős, Tatárszentgyörgy, Tésa, Törtel, Tura, Újhartyán, Újszilvás, Üllő, Vác, Váckisújfalu, Valkó, Vámosmikola, Vecsés, Verőce, Verseg vagy Zebegény) valósít meg.

Az induló beruházás olyan, tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely

- új létesítmény létrehozatalát, vagy
- egy meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának alapvető megváltoztatását eredményezi, vagy
- egy olyan létesítmény eszközeinek az eladótól független harmadik fél beruházó általi felvásárlására irányul, amely létesítmény bezárásra került vagy bezárásra került volna.

A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg, a támogatás visszafizetésének terhe mellett nyilatkozik arról, hogy a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházás befejezését követő legalább két évig nem kerül sor a létesítmény áttelepítésére abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

Áttelepítésnek minősül, ha:

- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (a továbbiakban: eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (a továbbiakban: támogatott létesítmény),
- az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja, és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely, az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

Képzési támogatás

A képzési támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 31. cikkében, illetve a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Képzési támogatás nem nyújtható a kötelező nemzeti képzési előírásoknak való megfeleléshez, illetve támogatott beruházásnál a beruházás alapvető működtetéséhez szükséges képzéshez.

Megújuló energia termeléséhez nyújtott beruházási támogatás

A megújuló energia termeléséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belsőpiaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 41. cikke, a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

A megújuló energia termeléséhez nyújtott beruházási támogatás kizárólag új berendezéshez nyújtható.

- Bioüzemanyag előállításához abban az esetben nyújtható támogatás, ha a beruházás fenntartható bioüzemanyag előállítására irányul.
- A fentiekől eltérően meglévő élelmiszeralapú bioüzemanyag-előállító egység új generációs bioüzemanyag-előállító egységgé történő átalakítására is nyújtható támogatás, ha ennek következtében az élelmiszeralapú termelés a kialakítandó új kapacitással arányosan csökken.

Nem nyújtható támogatás:

- a) ellátási vagy bekeverési kötelezettség hatálya alatt álló bioüzemanyagokhoz,

- b) a vízvédelmi politika terén a közösségi fellépés kereteinek meghatározásáról szóló, 2000. október 23-i 2000/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvben meghatározott feltételeket nem teljesítő vízerőművekhez,
- c) a létesítmény működésének megkezdését követően,
- d) a termelés eredményétől függően,
- e) működési célra.

Átmeneti támogatás

Az átmeneti támogatás (a továbbiakban: támogatás) az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül, és az Európai Bizottság SA.56994 (2020/N) számú határozatában foglaltakkal, a 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 85/A. – 85/F. §-aival, valamint az Atr. szabályaival összhangban nyújtható.

Ha a támogatás mellett a kedvezményezett az Atr. 2. § 1. pontja szerinti rendeletekben meghatározott csekély összegű támogatásban is részesül vagy részesült, az igénybe veendő vagy igénybe vett csekély összegű támogatás nem csökkenti a támogatás legmagasabb mértékét.

A támogatással kapcsolatos minden iratot az odaítélést követő tíz évig meg kell őrizni.

10.TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk, hogy a támogatási kérelmek elbírálásához felhasználjuk az Önről a közhiteles adatbázisokban elérhető adatokat.

10.1. Milyen adatkezelési kötelezettségek vannak?

Az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) előírásából fakadó kötelezettségek

A támogatási kérelem benyújtásának célja, hogy Ön - sikeres elbírálás és támogatási döntés esetén - a tervezett projekt megvalósítására támogatási szerződést kössön. A támogatási kérelem feldolgozásához szükséges, hogy kezeljük azokat a személyes adatokat, amelyeket Ön a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben tüntetett fel. Az adatokat a <https://www.palyazat.gov.hu> honlapon elérhető Adatvédelmi nyilatkozatban szereplő adatkezelési célok szerint kezeljük.²²

Ön felelős azért, hogy – az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) előírásainak megfelelően – a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (Ön és az esetleges konzorciumi partnereinek, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek) személyes adatainak a kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő joggalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és

²² Az adatkezelés jogalapja az (EU) 2016/679 rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja.

körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Felhívjuk a figyelmet, hogy ha helyszíni szemlére kerül sor, akkor ennek keretében azt is megvizsgálhatjuk, hogy a fentieket megfelelően dokumentálták-e. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntéselőkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, akkor ennek vizsgálatához a releváns dokumentumokat be kell nyújtania.

10.2. További dokumentumok

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum és az Elszámolási Útmutató, amelynek hatályos verziója megtalálható a www.palyazat.gov.hu honlapon.

Az Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz és az Elszámolási Útmutató az alábbiakról nyújt tájékoztatást:

Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A horizontális (környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító) követelmények
12. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok

Elszámolási Útmutató

- I. Nemzeti Szabályozás az Elszámolható Költségekről
- II. A kifizetési kérelemben benyújtandó, elszámolható költségek valódiságát igazoló, valamint a szakmai beszámolót alátámasztó dokumentumok – „Mátrix”
- III. A kifizetési kérelemben benyújtandó alátámasztó dokumentumok hitelesítését szolgáló ellenőrzés szempontjai
- IV. Pályázati általános forgalmi adóról szóló útmutató

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

11. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi Terv Plusz ügyfélszolgálathoz a **06/1 896-0000** normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8.30-16 óra között, pénteken 8.30-14 óra között fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a palyazat.gov.hu oldalon, ahol a Széchenyi Terv Plusz ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

12. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

12.1. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási kérelemhez?

Kérjük, csatolja a kérelemhez az alábbiakat:

a) A beszerzés tárgyát képező költségtételekre vonatkozóan csatolni szükséges:

- gyártási licenc, gyártási know-how beszerzéshez kapcsolódó költségtételek alátámasztására szabadalmi ügyvivő által kiállított vagyonértékelést, amennyiben a felhívás 7.3.A.c II) pontjához kapcsolódóan gyártási licenc, gyártási know-how is beszerzésre kerül,
- eszközbeszerzésre vonatkozóan a kiválasztott szállító forgalmazói státusza esetén a gyártóval/fejlesztővel való kapcsolatot igazoló alátámasztó dokumentumot (pl. gyártói igazolás, disztribútori szerződés, forgalmazói megállapodás),
- egyszerűsített piacfelméréssel alátámasztott eszközbeszerzésre vonatkozóan a gyártók/szállítók/forgalmazók honlapjáról készült képernyőképek,
- a Felhívás 7.3.A.c I) pontjában foglalt, a Modern Vállalkozások Programja keretében minősített szolgáltatótól történő szoftverbeszerzésre, valamint a 7.3.B.c I) pontjában foglalt felhőszolgáltatásra vonatkozóan a vallalkozzdigitalisan.hu oldalon történt regisztrációt és adatrögzítést követően generált, időbélyegzővel ellátott árkalkuláció.

Kérjük, a beszerzés tárgyát képező költségtételekre vonatkozóan csatolandó dokumentumok egy fájlban (pl. zip; pdf) kerüljenek csatolásra az alábbi elnevezés (minta) szerint: *Piaci ár_piacfelmérés_Támogatást igénylő neve*

b) A megvalósítási helyszín alkalmasságát alátámasztó, legalább 10 db fényképből álló fotódokumentáció, melynek a 3.6.1.1 pontban meghatározott műszaki követelményeknek való megfelelést kell bemutatnia az alábbiak szerint:

1) Helyhez kötött eszköz beszerzése esetén

- legalább 3 fotó tartalmazza az eszköz elhelyezésére szolgáló helyiség bemutatását (beleértve a fedett, infrastruktúrával ellátott helyiség külső-belső terének, valamint méretének és padozatának bemutatása)
- legalább 3 fotó tartalmazza a helyiség infrastruktúra ellátottságának bemutatását (beleértve elektromos áram, víz, gáz ellátás, valamint szociális helyiségek bemutatását)

2) Mobil eszköz beszerzése esetén:

- legalább 2 fotó tartalmazza a gépek ki/bejárásának, valamint közútról történő megközelítés biztosításának bemutatását,

- legalább 2 fotó tartalmazza a gépek tárolására alkalmas helyiség (tér) bemutatását (beleértve az egyszerre történő tárolás esetét),
 - legalább 2 fotó tartalmazza kármegelőzést segítő infrastruktúra bemutatását (pl. őrző-, védőrendszer, tűzvédelmi eszközök bemutatását)
- 3) IKT eszköz beszerzése esetén:
- legalább 2 fotó tartalmazza az eszközök üzemeltetéséhez, működtetéséhez szükséges szélessávú internet csatlakozás, szerver megfelelő elhelyezése, megfelelő irodai munkahely bemutatását.

Felhívjuk figyelmét, hogy a fotódokumentációnak legalább 10 fényképből kell állnia úgy, hogy az 1)-3) pontokban meghatározott darabszámokat figyelembe kell venni a megvalósítási helyszínről készített fotódokumentáció során!

Kérjük, a megvalósítási helyszín alkalmasságát alátámasztó fotódokumentáció vonatkozásában csatolandó dokumentumok egy fájlban (pdf) kerüljenek csatolásra az alábbi elnevezés (minta) szerint: *Megvalósítási helyszín_fotódokumentáció_Támogatást igénylő neve*

12.2. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási szerződéshez?

Jelen felhívás esetén nem releváns.

12.3. Milyen dokumentumokat kell csatolni az első kifizetési kérelemhez?

Jelen felhívás esetén nem releváns.

13. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

13.1. A felhívás indokoltsága és az OP-hoz való illeszkedése

A mikro-, kis- és középvállalkozások a magyar gazdasági szereplők 99,9%-át képviselik, a foglalkoztatottak 71%-ának adnak munkát, miközben a vállalatok által előállított hozzáadott érték 54%-áért felelősök. Napjainkra külső és belső okok miatt a magyar gazdaság korszakváltáshoz érkezett.

A magyarországi mikro-, kis- és középvállalkozások termelékenysége az elmúlt években mind a V4 országok, mind az EU28-ak növekedési ütemét erőteljesen meghaladó mértékben javult, ugyanakkor még mindig elmaradást mutat az Európai Unió átlagához képest. A magyar gazdaság dinamikus növekedésének fenntartásához a KKV-k termelékenységnek még erőteljesebb felzárkózására van szükség.

A rohamos technológiai és informatikai fejlődés, valamint az életminőség és a bérszínvonal javulása a kkv szektort sokrétű kihívás elé állítja. A digitalizációs forradalom nemcsak az IT alkalmazások széleskörű bevezetését, hanem a piaci szerkezetek és az értékláncok átalakulását is eredményezi, ami a legtöbb vállalkozástól átfogó alkalmazkodást követel meg.

Az ország térségeinek fejlettségében jelentkező különbségek időben viszonylag állandó képet adnak. Évtizedek óta az ország északi-északkeleti és a dél-dunántúli térségei a legelmaradottabbak. Egy térség gazdasági helyzetét és megélhetését az ott működő vállalkozások biztosítják, azonban a hátrányosabb helyzetű térségek kedvezőtlen vállalkozói aktivitással bírnak. 2018. évi KSH adatok alapján ezekben a térségekben az 1000 lakosra jutó működő vállalkozások száma nem haladta meg az 52-t, míg az országos átlag 77 vállalkozás volt 1000 főre.

A vállalkozások hozzáadott értékének, profitjának, méretének növekedése a gazdasági növekedés alapja, ezért fontos a vállalkozások fejlesztése, beruházásaik támogatása, valamint társadalmi-gazdasági potenciáljuk kibontakoztatása is, különös figyelemmel a szabad vállalkozási zónákban (SZVZ) fejlesztő vállalkozásokra.

A vállalkozói szektornak a gyorsuló technológiai, gazdasági és társadalmi változásokhoz való alkalmazkodóképessége fejlesztendő, ami hozzájárul a válságálló és fenntartható működéshez. A kvk-k körében ezért szükséges elősegíteni olyan vállalkozói kapacitásokba történő beruházások megvalósítását, melyek lehetővé teszik új technológiák alkalmazását és ezen keresztül a vállalati folyamatok hatékonyságának javítását. Fontos, hogy a technológiai fejlesztés egyidejűleg és szervesen egészüljön ki magas színvonalú vállalatirányítási gyakorlatok vagy újszerű üzleti modellek bevezetésével, szervezeti fejlesztéssel. Ezért elsősorban olyan fejlesztéseket támogatunk, amelyek illeszkednek az intelligens szakosodási stratégiában meghatározott irányokhoz.

A felhívás keretében mind termelő, mind szolgáltató ágazatokban megvalósuló fejlesztések támogathatóak, ez különösen fontos az alacsony termelési kapacitással rendelkező SZVZ-k számára, ahol szükség van az alacsony vállalkozói hajlandóság, valamint a kiszolgált üzleti infrastruktúra és üzleti szolgáltatások javítására.

Az intézkedéssel olyan beruházások támogatása a cél, amelyek javítják a technológiai felkészültséget, versenyképességet és erőforrás-hatékonyságot, illetve amelyek szem előtt tartják területi kohézió szempontjait és kedvező területi hatásokkal bírnak, hozzájárulva ezzel a területi egyenlőtlenségek mérsékléséhez is. Az intézkedés erősíti a gazdaságilag, társadalmilag, infrastrukturális és munkaerő-piaci szempontból hátrányos helyzetű területeken tevékenykedő vállalkozások gazdasági szerepét. A megvalósuló fejlesztéseknek illeszkednie kell a magyar mikro-, kis- és középvállalkozások megerősítésének stratégiájához.

A jelen felhívás célja, hogy a valós igényekhez igazodó megoldásokat kínáljon az eltérő piaci pozíciókban és különféle élethelyzetekben működő vállalkozások számára, segítséget nyújtson a technológiai háttér megteremtésében és a digitális eszközök, online alkalmazások vagy ipar 4.0 megoldások bevezetésében. Cél, hogy a támogatás révén modern technológiák beszerzésére, a korszerű infrastrukturális feltételek megteremtésére és digitalizált üzleti és termelési folyamatok kialakítására kerüljön sor, aminek révén a fejlesztést megvalósító vállalkozások körében javul az erőforrás-hatékonyság és/vagy az előállított termékek/szolgáltatások minősége, ez pedig magasabb termelékenységi szinthez vezet. Mindezekkel a felhívás a kormány iparpolitikai célkitűzéseinek teljesülését is szolgálja.

A hatékony üzleti gyakorlatok és vállalkozásszervezési eljárások elterjedéséhez a technológiai és informatikai háttér megteremtésén túl elengedhetetlen a vállalkozói szemlélet és készségek, menedzsment ismeretek, továbbá a szervezeti kultúra fejlesztése, ennek érdekében a felhívás támogatja a vállalkozások élethelyzetéhez igazodó szakértői szolgáltatások és képzések igénybevételét. A fejlesztések megvalósítása során fontos szempont, hogy azok a környezeti fenntarthatóság elvét szem előtt tartva lehetővé tegyék az üzleti folyamatok energiahatékonyságának javítását, a megújuló energiaforrások szélesebb körű alkalmazását is.

13.2. A felhíváshoz kapcsolódó jogszabályok:

13.3. További mellékletek

1. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok
2. Településlista Pest megye egyes településeihez, amelyek esetében regionális beruházási támogatás igényelhető

3. Településlista Pest megye azon településeihez, amelyek esetében 3-4. benyújtási szakaszban kizárólag Csekély összegű (De minimis) támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont) támogatási kategória alkalmazható:
4. Településlista a szabad vállalkozási zónába tartozó településekről
5. TESZOR
6. Mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertana
7. A „Vállalkozói tudás bővítése” eredményességi szempont vonatkozásában igénybe vehető szolgáltatások jegyzéke
8. Piacfelmérés sablon (külön dokumentum)
9. Vállalati (kivétel a termelés- és gyártásirányítást támogató) infokommunikációs rendszerek, megoldások beszerzése (bevezetése) esetén előírt követelmények - On premise vagy in house módon bevezetett (saját, helybeni telepítésű) üzleti infokommunikációs rendszerek, alkalmazások (külön dokumentum)
10. Vállalati (kivétel a termelés- és gyártásirányítást támogató) infokommunikációs rendszerek, megoldások beszerzése (bevezetése) esetén előírt követelmények - Felhőalapú és egyéb online üzleti szolgáltatások, megoldások (külön dokumentum)
11. A kötelező vállalás teljesítésének feltételei (külön dokumentum)

A Felhívás 1. számú szakmai melléklete

Hiánypótolható jogosultsági szempontok

A Felhívás 2. számú szakmai melléklete

Településlista Pest megye egyes településeihez, amelyek esetében regionális beruházási támogatás igényelhető:

Abony,	Jászkarajenő,	Szentmártonkáta,
Alsónémedi,	Kartal,	Szigetbecse,
Áporka,	Kemence,	Szigetszentmiklós,
Aszód,	Kiskunlacháza,	Szob,
Bag,	Kisnémedi,	Szokolya,
Bernecebaráti,	Kocsér,	Sződliget,
Cegléd,	Kóspallag,	Táborfalva,
Csemő,	Kőröstimén,	Tápióbicske,
Dabas,	Letkés,	Tápiógyörgye,
Domony,	Lórév,	Tápióság,
Dömsöd,	Maglód,	Tápiószele,
Dunaharaszti,	Makád,	Tápiószentmárton,
Ecser,	Márianosztra,	Tápiószőlős,
Érd,	Mikebuda,	Tatárszentgyörgy,
Farmos,	Monor,	Tésa,
Felsőpakony,	Nagybörzsöny,	Törtel,
Galgagyörk,	Nagykáta,	Tura,
Galgahévíz,	Nagykőrös,	Újhartyán,
Galgamácsa,	Nagytarcsa,	Újszilvás,
Göd,	Nyársapát,	Üllő,
Gödöllő,	Ócsa,	Vác,
Gyál,	Örkény,	Váckisújfalu,
Gyömrő,	Pécel,	Valkó,
Halásztelek,	Perőcsény,	Vámosmikola,
Hévízgyörk,	Péteri,	Vecsés,
Iklad,	Püspöhatvan,	Verőce,
Ipolydamásd,	Püspökszilágy,	Verseg
Ipolytölgyes,	Ráckeve,	Zebegény

A Felhívás 3. számú szakmai melléklete

Településlista Pest megye azon településeihez, amelyek esetében a 3-4. benyújtási szakaszban kizárólag Csekély összegű (De minimis) támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont) támogatási kategória alkalmazható:

Acsa	Kismaros	Szada
Albertirsa	Kisoroszi	Százhalombatta
Apaj	Kistarcsa	Szentendre
Bénye	Kóka	Szentlőrincváta
Biatorbágy	Kosd	Szigetcsép
Budajenő	Leányfalu	Szigethalom
Budakalász	Majosháza	Szigetmonostor
Budakeszi	Mende	Szigetszentmárton
Budaörs	Mogyoród	Szigetújfalu
Bugyi	Monorierdő	Sződ
Ceglédbercel	Nagykovácsi	Tahitótfalu
Csévharaszt	Nagymaros	Taksony
Csobánka	Nyáregyháza	Tápiószecső
Csomád	Órbottyán	Tárnok
Csömör	Pánd	Telki
Csörög	Páty	Tinnye
Csővár	Penc	Tóalmás
Dánszentmiklós	Perbál	Tök
Dány	Pilis	Tököl
Délegyháza	Pilisborosjenő	Törökbálint
Diósd	Pilisvörösvár	Újlengyel
Dunabogdány	Pilisszántó	Úri
Dunakeszi	Pilisszentiván	Üröm
Dunavarsány	Pilisszentkereszt	Vácduka
Erdőkertes	Pilisszentlászló	Vácegres
Fót	Pócsmegyer	Váchartyán
Gomba	Pomáz	Vácrátót
Herceghalom	Pusztavacs	Vácszentlászló
Hernád	Pusztazámor	Vasad
Inárcs	Rád	Veresegyház
Isaszeg	Remeteszőlős	Visegrád
Kakucs	Solymár	Zsámbék
Káva	Sóskút	Zsámbok
Kerepes	Sülysáp	

A Felhívás 4. számú szakmai melléklete

Településlista:

A szabad vállalkozási zónák (SZVZ) települései

Abádszalók	Alsóregmec	Bácsbokod
Abaújalpár	Alsószentiván	Bácsborsód
Abaújkér	Alsószuha	Bácsszőlős
Abaújlak	Alsótold	Bagamér
Abaújszántó	Alsóújlak	Bakháza
Abaújszolnok	Alsóvadász	Bakóca
Abaújvár	Alsózsolca	Bakonszeg
Abod	Anarcs	Baks
Adorjánháza	Andocs	Baksa
Adorjás	Andrásfa	Baktakék
Ág	Apácatorna	Baktalórántháza
Aggtelek	Apagy	Balajt
Ajak	Apostag	Balástya
Alap	Aranyosapáti	Balaton
Alattyán	Arka	Balkány
Aldebrő	Arló	Balmazújváros
Almamellék	Ároktő	Balsa
Almáskamarás	Ártánd	Bánfa
Almáskeresztúr	Ásotthalom	Bánréve
Álmosd	Aszaló	Barabás
Alsóberecki	Átány	Báránd
Alsódobsza	Babócsa	Baranyahídvég
Alsógagy	Bábonymegyer	Baranyajenő
Alsómocsolád	Bácsalmás	Baranyaszentgyörgy

Barcs	Berettyóújfalú	Bokor
Bárdudvarnok	Berkesz	Boldogasszonyfa
Bárna	Berzence	Boldogkőújfalú
Basal	Besence	Boldogkőváralja
Baskó	Besenyőd	Boldva
Bátonyterenye	Besenyőtelek	Bolhás
Bátor	Beszterc	Bolhó
Bátorliget	Bihardancsháza	Bonnya
Battonya	Biharkeresztes	Bordány
Becskeháza	Biharnagybajom	Borota
Bedegkér	Bihartorda	Borsodbóta
Bedő	Biharugra	Borsodnádasd
Bekecs	Bikal	Borsodszentgyörgy
Békés	Biri	Borsodszirák
Bekölce	Boconád	Borszörcsök
Bélapátfalva	Bocskai kert	Botpalád
Bélavár	Bodolyabér	Botykapeterd
Belecska	Bodony	Bózsva
Beleg	Bodroghalom	Bököny
Bélmegyer	Bodrogkeresztúr	Bucsa
Benk	Bodrogkisfalud	Buj
Bér	Bodrogolaszi	Buják
Bérbaltavár	Bódvalenke	Buzsák
Beregdaróc	Bódvarákó	Bükkmogyorósd
Beregsurány	Bódvaszilás	Bükkszék
Berekböszörmény	Bogádmindszent	Bükkszenterzsébet
Berekfürdő	Bogdása	Bükkszentmárton
Beret	Bojt	Bűrös

Büttös	Csipkerek	Domaháza
Cece	Csobád	Dombegyház
Cégénydányád	Csobaj	Dombiratos
Cered	Csokonyavisonta	Dombrád
Cibakháza	Csokvaomány	Dormánd
Cigánd	Csólyospálos	Dorogháza
Cún	Csögle	Döge
Csaholc	Csökőr	Dövény
Csányoszló	Csökölly	Drávacsehi
Csárdaszállás	Csurgó	Drávacsepely
Csaroda	Csurgónagymarton	Drávafok
Császló	Dabrony	Drávagárdony
Csebény	Damak	Drávaiványi
Csécse	Dámóc	Drávakeresztúr
Csegöld	Darány	Drávapalkonya
Csehi	Darnó	Dráwapiski
Csehimindszent	Darvas	Drávasztára
Csengele	Debréte	Drávatamási
Csenger	Dég	Dubicsány
Csengersima	Demecser	Dunaegyháza
Csengerújfalu	Dencsháza	Dunavecse
Csenyéte	Derecske	Dúzs
Csépa	Detek	Ecseg
Cserhátszentiván	Dévaványa	Ecsefalva
Cserkeszölő	Devecser	Edelény
Csernely	Diósberény	Egeralja
Csertő	Doba	Egerbocs
Csikéria	Doboz	Egercsehi

Egerfarmos	Fedémes	Füzér
Égerszög	Fegyvernek	Füzérkajata
Egervölgy	Fehérgyarmat	Füzérkomlós
Egyek	Felsőberecki	Füzérradvány
Egyházasdengeleg	Felsődobsza	Füzesabony
Egyházasgerge	Felsőegerszeg	Füzesgyarmat
Egyházaskozár	Felsőgagy	Gáborján
Encs	Felsőkelecsény	Gacsály
Encsencs	Felsőnyárad	Gadna
Endrefalva	Felsőnyék	Gagyapáti
Endrőc	Felsőregmec	Gagybátor
Enying	Felsőszentmárton	Gagyvendégi
Eperjeske	Felsőtold	Galvács
Erdőbénye	Felsővadász	Garáb
Erdőhorváti	Felsőzsolca	Garadna
Erdőkövesd	Fényeslitke	Garbolc
Erdőkürt	Fiad	Gávavencsellő
Erdőtarcsa	Filkeháza	Géberjén
Erdőtelek	Fony	Gégény
Erk	Forráskút	Gelej
Érpatak	Forró	Gelénes
Értény	Földes	Gemzse
Esztár	Fulókércs	Gerényes
Etes	Furta	Gersekarát
Fábiánháza	Fülesd	Geszt
Fáj	Fülöp	Geszteréd
Fancsal	Fülpösdaróc	Gibárt
Farkaslyuk	Fürged	Gige

Gilvánfa	Háromhuta	Hirics
Golop	Hedrehely	Hobol
Gödre	Hegyhátmaróc	Hodász
Gömörszőlős	Hegyhátszentpéter	Hollóháza
Gönc	Hegymeg	Hollókő
Göncruszka	Hegyszentmárton	Homokszentgyörgy
Görgeteg	Héhalom	Homrogd
Gulács	Hejce	Hortobágy
Gyékényes	Hejőpapi	Horváthertelend
Gyöngyösmellék	Hencida	Hosszúhetény
Gyönk	Hencse	Hosszúpályi
Györgytarló	Hercegkút	Hőgyész
Győröcske	Heresznye	Ibafa
Győrtelek	Hermánszeg	Ibrány
Gyórvár	Hernádbúd	Igar
Gyugy	Hernádcéce	Igrici
Gyulaháza	Hernádkércs	Iharos
Gyügye	Hernádpetri	Iharosberény
Gyüre	Hernádszentandrás	Ilk
Hács	Hernádszurdok	Imola
Hajdúbagos	Hernádvécse	Ináncs
Hajdúhadház	Hét	Inke
Hajdúsámson	Hetefejércse	Ipolytarnóc
Halmaj	Heves	Iregszemcse
Hangács	Hevesaranyos	Irota
Hangony	Hevesvezekény	Istenmezeje
Hantos	Hidasnémeti	Istvándi
Háromfa	Hidvégardó	Iszkáz

Ivád	Kám	Katymár
Jákfalva	Kamond	Kazár
Jákó	Kamut	Kázsmárk
Jánd	Kánó	Kék
Jánkmajtis	Kántorjánosi	Kékcse
Jánoshalma	Kány	Kéked
Jánoshida	Kánya	Kelebia
Járdánháza	Kápolna	Kelemér
Jármi	Kapoly	Kéleshalom
Jászsalsószentgyörgy	Kaposfő	Kemecse
Jászapáti	Kaposmérő	Kémes
Jászdózsa	Kaposújlak	Kemse
Jászivány	Kaposszerdahely	Kenderes
Jászkisér	Kára	Kenézlő
Jászladány	Karakószöröcsök	Kengyel
Jászszentandrás	Karancsalja	Keresztéte
Jászszentlászló	Karancsberény	Kérsemjén
Jéke	Karancskeszi	Kerta
Jobbágyi	Karancslapujtő	Kertészsziget
Jósvafő	Karancsság	Keszőhidegkút
Kaba	Kárász	Kétpó
Kadarkút	Karcag	Kétújfalu
Kákics	Karcsa	Kevermes
Kál	Karos	Királd
Kalaznó	Kastélyosdombó	Kisar
Kálló	Kaszaper	Kisasszond
Kállósemjén	Kaszó	Kisasszonyfa
Kálmánca	Katádfa	Kisbágyon

Kisbajom	Kisújszállás	Kölcse
Kisbárapáti	Kisvárda	Kömlő
Kisbárkány	Kisvarsány	Kömörő
Kisberény	Kisvaszar	Kömpöc
Kisberzseny	Kisszállás	Körösладány
Kisbeszterce	Kisszékely	Körösnyagyharsány
Kiscsős	Kisszekeres	Köröstarcsa
Kisdobsza	Kisszentmárton	Körösújfal
Kisdombegyház	Kisszőlős	Körösszakál
Kisfüzes	Kocsord	Körösszegapáti
Kishajmás	Kokad	Kötegyán
Kishartyán	Kolontár	Krasznokvajda
Kishódos	Komádi	Kunadacs
Kishuta	Komjáti	Kunágota
Kiskinizs	Komló	Kunbaja
Kiskorpád	Komlódótfalu	Kuncsorba
Kisköre	Komlósd	Kunfehértó
Kiskunmajsa	Komlóska	Kunhegyes
Kisláng	Komoró	Kunmadaras
Kisléta	Kompolt	Kunpeszér
Kismarja	Konyár	Kunszentmárton
Kisnamény	Koppányszántó	Kunszentmiklós
Kispalád	Korlát	Kupa
Kispirit	Kórós	Kutas
Kisrosvágy	Kovácsvágás	Kutasó
Kissikátor	Kozárd	Lábod
Kistamási	Köblény	Lácacséke
Kistelek	Kőkút	Lad

Ládbesenyő	Magyaregregy	Mátraverebély
Lajoskomárom	Magyargéc	Mátyásdomb
Lak	Magyarhertelend	Mátyus
Lakócsa	Magyarhomorog	Máza
Laskod	Magyarkeszi	Mecsekpölöske
Legyesbénye	Magyarlukafa	Medgyesbodzás
Léh	Magyarmecske	Medgyesegyháza
Lénárddaróc	Magyarszék	Megyaszó
Lengyeltóti	Magyartelek	Méhkerék
Lepsény	Makkoshotyka	Méhtelek
Létavértes	Mánd	Mekényes
Levelek	Mándok	Mélykút
Liget	Mánfa	Méra
Litka	Máriapócs	Merenye
Litke	Márkháza	Mérk
Lónya	Markóc	Mesterszállás
Lövőpetri	Marócsa	Meszes
Lucfalva	Márokpapi	Mezőberény
Ludányhalászi	Martonyi	Mezőcsát
Lulla	Mátészalka	Meződ
Lúzsok	Mátételke	Mezőgyán
Mád	Mátraballa	Mezőhegyes
Madaras	Mátraderecske	Mezőhék
Mágocs	Mátramindszent	Mezőkomárom
Magosliget	Mátranovák	Mezőkovácsháza
Magy	Mátraszele	Mezőladány
Magyarbánhegyes	Mátraszőlős	Mezőpeterd
Magyardombbegyház	Mátraterenye	Mezősas

Mezőszemere	Nádudvar	Nagyrábé
Mezőszentgyörgy	Nágocs	Nagyrév
Mezőszilas	Nagyalásony	Nagyrozvággy
Mezőtárkány	Nagyar	Nagyszékely
Mezőtúr	Nagyatád	Nagyszekeres
Mezőzombor	Nagybajom	Nagyszokoly
Mihálygerge	Nagybánhegyes	Nagytilaj
Mike	Nagybárcány	Nagyút
Mikepércs	Nagycsány	Nagyvarsány
Miklósi	Nagydobos	Nagyvátgy
Mikófalva	Nagydobsza	Nagyvisnyó
Mikóháza	Nagyecsed	Nekézseny
Mikosszéplak	Nagyhajmás	Nemesborzova
Milota	Nagyhalász	Nemeske
Mindszentgodisa	Nagyhódos	Nemti
Miszla	Nagyhuta	Nógrádmegyer
Mogyoróska	Nagyiván	Nógrádsipek
Molvány	Nagykálló	Nógrádszakál
Monaj	Nagykamarás	Noszlop
Monok	Nagykerekgy	Novajdrány
Mónosbél	Nagykeresztúr	Nyésta
Monostorpálygy	Nagykinizs	Nyírábrány
Mórahalom	Nagykónygy	Nyíracsad
Móricgát	Nagykorpád	Nyíradony
Mozsgó	Nagylóc	Nyírbátor
Mucsi	Nagylók	Nyírbéltek
Murony	Nagypeterd	Nyírbogát
Nábrád	Nagypirit	Nyírbogdány

Nyírcsaholy	Olaszliszka	Pányok
Nyírcsászári	Olcsva	Panyola
Nyínderzs	Olcsvaapáti	Pap
Nyírgelse	Ópályi	Papos
Nyírgyulaj	Ópusztaszer	Páprád
Nyíri	Oroszi	Parád
Nyíribrony	Oroszló	Parádsasvár
Nyírjákó	Oszkó	Pári
Nyírkarász	Ózd	Paszab
Nyírkáta	Ózdfalu	Pásztó
Nyírkércs	Ozora	Patapoklosi
Nyírlövő	Öcsöd	Patca
Nyírlugos	Ökörítőfűlpös	Patosfa
Nyírmada	Ömböly	Pátroha
Nyírmártonfalva	Őr	Pátyod
Nyírmeggyes	Öreglak	Pély
Nyírmihálydi	Örményes	Penészlek
Nyírparasznya	Őrtilos	Penyige
Nyírpilis	Öttömös	Pere
Nyírtass	Ötvöskőnyi	Perecse
Nyírtét	Pácin	Perkupa
Nyírvasvári	Pácsony	Péterhida
Nyomár	Palé	Pétervására
Nyugotszenterzsébet	Pálháza	Petneháza
Ófehértó	Pálmajor	Petőmihályfa
Okány	Palotás	Pettend
Okorág	Pamlény	Piliny
Olaszfá	Pamuk	Pincehely

Piricse	Ramocsaháza	Sámsonháza
Piskó	Rápolc	Sáp
Pocsaj	Rásonysápberencs	Sáránd
Pócspetri	Rátka	Sárazsadány
Pogányszentpéter	Recsk	Sárbogárd
Porcsalma	Regéc	Sáregres
Poroszló	Regöly	Sárfimizdó
Porrog	Rém	Sarkad
Porrogszentkirály	Rétközberencs	Sarkadkeresztúr
Porrogszentpál	Révleányvár	Sárkeresztúr
Potony	Ricse	Sárospatak
Prügy	Rimóc	Sárrétudvari
Pusztadobos	Rinyabesenyő	Sárszentágota
Pusztafalu	Rinyakovácsi	Sarud
Pusztamérges	Rinyaszentkirály	Sásd
Pusztamiske	Rinyaújlak	Sáta
Pusztaothlaka	Rinyaújnép	Sátoraljaújhely
Pusztaradvány	Rohod	Segesd
Pusztaszer	Rózsafa	Selyeb
Putnok	Rozsály	Sellye
Püspökladány	Ruzsa	Semjén
Püspökmolnári	Ságújfalu	Serényfalva
Rábahídvég	Sajómercse	Sérsekszőlős
Ragály	Sajónémeti	Sima
Rakaca	Sajópüspöki	Simontornya
Rakacaszend	Sajóvelezd	Sirok
Rakamaz	Salgótarján	Somlójenő
Rákócziabánya	Sámód	Somlószőlős

Somlónásárhely	Szággy	Szeghalom
Somlóvecse	Szajla	Szegi
Somogyacsa	Szakácsi	Szegilong
Somogyapáti	Szakadát	Székely
Somogyaracs	Szakály	Szelevény
Somogybükkösd	Szakoly	Szemenye
Somogycsicsó	Szalaszend	Szemere
Somogydöröcske	Szalatnak	Szendró
Somogyegres	Szalkszentmárton	Szendrőlád
Somogyhárságy	Szalmatercs	Szenna
Somogyhatvan	Szalonna	Szenta
Somogymeggyes	Szamosangyalos	Szentborbás
Somogyzob	Szamosbecs	Szentdénés
Somogyudvarhely	Szamoskér	Szentdomonkos
Somogyvamos	Szamoszályi	Szentegát
Somogyvár	Szamosatárfalva	Szentistvánbaksa
Somogyviszló	Szamosújlak	Szentlászló
Somoskőújfalu	Szamoszeg	Szentpéterszeg
Sonkád	Szank	Szerencs
Sóshartyán	Szaporca	Szerep
Sóstófalva	Szárász	Szigetvár
Sósvertike	Szárazd	Szihalom
Szabadhídvég	Szarvasgede	Szikszó
Szabadszállás	Szászfa	Szilaspogony
Szabás	Szászvár	Szilvásvár
Szabolcs	Szatmárcseke	Szilvásszentmárton
Szabolcsbáka	Szécsény	Szin
Szabolcsveresmart	Szécsényfelfalu	Szinpetri

Szirák	Tarnaméra	Tiszabercel
Szorgalmatos	Tarnaörs	Tiszabezdéd
Szorosad	Tarnaszentmiklós	Tiszabő
Szögliget	Tarnazsadány	Tiszabura
Szőlősardó	Tarpa	Tiszacsécse
Szőlősgyörök	Tarrós	Tiszacsege
Szörény	Tass	Tiszacsermely
Szúcs	Tataháza	Tiszadada
Szuha	Téglás	Tiszaderzs
Szuhafő	Tékes	Tiszadob
Szuhogy	Teklafalu	Tiszadorogma
Szulimán	Telekes	Tiszaeszlár
Szulok	Telkibánya	Tiszaföldvár
Szurdokpüspöki	Tengeri	Tiszafüred
Tab	Tengőd	Tiszagyenda
Tákos	Tenk	Tiszaigar
Taktabáj	Tépe	Tiszainoka
Taktaharkány	Terem	Tiszakanyár
Taktakenéz	Teresztenye	Tiszakarád
Taktaszada	Terpes	Tiszakerecseny
Tállya	Tésenfa	Tiszakeszi
Tamási	Téseny	Tiszakóród
Tar	Tetétlen	Tiszakürt
Tarany	Tiborszállás	Tiszaladány
Tarcal	Timár	Tiszalök
Tarhos	Tiszaadony	Tiszalúc
Tarnabod	Tiszabábolna	Tiszaogyorós
Tarnalelesz	Tiszabecs	Tiszanagyfalu

Tiszanána	Tormás	Újlőrincfalva
Tiszaörs	Tornabarakony	Újszalonta
Tiszapüspöki	Tornakápolna	Uppony
Tiszarád	Tornanádaska	Ura
Tiszaroff	Tornaszentandrás	Uszka
Tiszasas	Tornaszentjakab	Üllés
Tiszaszalka	Tornyosnémeti	Vágáshuta
Tiszaszentimre	Tornyospálca	Vaja
Tiszaszentmárton	Torvaj	Vajdáccka
Tiszaszőlős	Tótszentgyörgy	Vajszló
Tiszatardos	Tótújfalu	Vajta
Tiszatarján	Törökkoppány	Vállaj
Tiszatelek	Törökszentmiklós	Vámosatya
Tiszatenyő	Trizs	Vámosoroszi
Tiszavalk	Tunyogmatolcs	Vámospércs
Tiszavasvári	Túristvándi	Vámosújfalu
Tiszavid	Túrkeve	Váncsod
Tisztaberek	Túrricse	Vanyarc
Tivadar	Tuzsér	Várad
Tófalu	Tüskevár	Váraszó
Tófű	Tyukod	Varbóc
Tokaj	Udvari	Varga
Tolcsva	Újcsanáros	Varsád
Told	Újdombrád	Varsány
Tolnanémedi	Újiráz	Vásárosbéc
Tomajmonostora	Újireg	Vásárosdombó
Tomor	Újkenéz	Vásárosnamény
Tompa	Újléta	Vasmegyer

Vasvár	Zemplénagárd
Váznok	Zics
Végegyháza	Ziliz
Vejtí	Zubogy
Vékény	Zsadány
Vekerd	Zsáka
Vésztő	Zsarolyán
Vid	Zselickisfalud
Vilmány	Zsujta
Vilyvitány	Zsurk
Visnye	
Viss	
Viszló	
Vízvár	
Vizslás	
Vizsoly	
Zabar	
Zádor	
Zádorfalva	
Záhony	
Zajta	
Zákány	
Zákányfalu	
Zákányszék	
Zala	
Zaláta	
Zalkod	
Zaránk	

A Felhívás 5. számú szakmai melléklete

Elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR szám szerinti lista

58.2	Szoftverkiadás
58.29	Egyéb szoftverkiadás
58.29.1	Csomagolt rendszerszoftver
58.29.11	Csomagolt operációsrendszer
58.29.12	Csomagolt hálózati szoftver
58.29.13	Csomagolt adatbázis-kezelő szoftver
58.29.14	Csomagolt fejlesztő eszköz, programnyelv szoftver
58.29.2	Csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.21	Általános üzleti, otthoni felhasználásra készült csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.29	Egyéb csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.4	On-line szoftver
58.29.40	On-line szoftver

A Felhívás 6. számú szakmai melléklete

A mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertana:

A mezőgazdasági tevékenységből származó nettó árbevétel és annak nettó árbevételhez viszonyított arányának kiszámítása az alábbi képlet alkalmazásával történik:

$$N\dot{A}_{\text{mező}} = \frac{\text{Szánt} + \text{Áll} + \text{Kert} + \text{Gyüm} + \text{Szőlő} + \text{Mező} + \text{Vad} - \text{Elad} - \text{Közv}}{N\dot{A}_{\text{ért}}}$$

ahol:

$N\dot{A}_{\text{mező}}$ = mezőgazdasági tevékenység nettó árbevétel aránya

Szánt = szántóföldi növénytermesztés, gyepgazdálkodás nettó árbevétele

Áll = állattenyésztés (állatok + állati termékek) nettó árbevétele

Kert = kertészeti termelés nettó árbevétele

Gyüm = gyümölcsstermesztés nettó árbevétele

Szőlő = szőlő és szőlőbortermelés nettó árbevétele

Mező = mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele

Vad = vadgazdálkodás nettó árbevétele

Elad = eladásra vásárolt mezőgazdasági áruk nettó árbevétele

Közv = közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele

$N\dot{A}_{\text{ért}}$ = értékesítés nettó árbevétele

A számlálóban a támogatást igénylő/kedvezményezett a mezőgazdasági tevékenységeinek (a Gazdasági Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere - TEÁOR'08 szerint a 01 nemzetgazdasági ág alá besorolt tevékenységek, valamint a 1102 számú szőlőbortermelés szakágazat alá besorolt tevékenység, amennyiben az saját termelésű szőlőből készült szőlőbortermelésre irányul) a kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes²³ lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételeit tüntesse fel. Az állattenyésztés árbevételébe az állatok bértartása is beleszámít. A gépi bémunka a mezőgazdasági szolgáltatások árbevételéhez tartozik.

A mezőgazdasági árbevételt csökkenteni kell azoknak az eladott mezőgazdasági termékeknek a kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes* lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételeivel, amelyeket értékesítési céllal vásároltak (pl. gabona felvásárlás után történő értékesítése).

Közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele: azoknak az eladott mezőgazdasági szolgáltatásoknak a kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételei, amelyeket értékesítési céllal vásároltak.

A nevezőben a kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes* lezárt üzleti évre vonatkozó összes értékesítés nettó árbevétele szerepel.

Sem a számlálóban, sem a nevezőben nem szerepel az áfa, a kompenzációs felár, valamint a támogatások értéke.

A mezőgazdasági nettó árbevételbe nem számít bele a nem saját termelésű szőlő feldolgozása²⁴.

A tárgyévben elemi kárt szenvedett termelők a megyei kormányhivatal által kiadott igazolás alapján megállapított árbevétel kieséssel a mezőgazdasági árbevételüket módosíthatják.

²³ * fiatal mezőgazdasági termelő, illetve szociális szövetkezet támogatást igénylő kivételével, az érintett felhívásokban foglaltaknak megfelelően.

²⁴ A partner és a kapcsoló vállalkozás által termelt szőlő saját termelésű szőlőnek számít.

A mezőgazdasági őstermelők esetében a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 6. melléklete I. pontja az irányadó, azaz a mezőgazdasági tevékenységből származó árbevételnek a mezőgazdasági őstermelői tevékenységből származó árbevételt kell tekinteni.

Abban az esetben, ha a támogatást igénylő aktív őstermelő státusza mellett egyéni vállalkozói tevékenységet is végez, az őstermelői és az egyéni vállalkozói tevékenységből származó mezőgazdasági árbevételek összegét kell viszonyítani az őstermelőként és egyéni vállalkozóként elért összes árbevételhez a fenti képlet metodikája szerint.

A Felhívás 7. számú szakmai melléklete

Az igénybe vehető szolgáltatások jegyzéke (Segédlet)

A felhívás célja, hogy a fejlődéshez szükséges technológiai háttér megteremtésében, ezek használatában, a digitális eszközök, online alkalmazások vagy ipar 4.0 megoldások bevezetésében valós igényekhez igazodó megoldásokat kínáljon a vállalkozások számára.

A felhívás keretében nyújtott támogatás visszatérítendő és adott feltételek mentén vissza nem térítendővé alakuló támogatásnak minősül. A felhívás 8.3. fejezetében foglaltak részben vagy teljes mértékben történő teljesítése esetén, a visszatérítendő támogatás részben vagy egészben vissza nem térítendő támogatássá módosulhat.

Jelen tájékoztató bemutatja, hogy a Felhívás 8.3.1. Eredményességi mérés szempontjai között a 2. *Vállalkozói tudás bővítése* szempont milyen módon teljesíthető. **A pályázati felhívás „8.3.2.3. Az eredményességi méréshez kapcsolódó információk” „2. Vállalkozói tudás bővítése” keretében az átfordulás teljesítéséhez szükséges pontok az alábbi szolgáltatásokból gyűjthetők össze.**

A szolgáltatások igénybevételeiről a szolgáltatást nyújtó szervezet állít ki igazolást a vállalkozás számára, a teljesítés az Irányító Hatóság számára ezzel igazolható.

Amennyiben a Kedvezményezett teljesíti az alábbi feltételek valamelyikét:

1. Részt vesz legalább három különböző, a Modern Mintaüzem Program keretében regisztrált mintaüzem-látogatáson.
2. Mintaüzemként részt vesz a Modern Mintaüzem Program megvalósításában és legalább 30 db vállalkozót fogad látogatóként
3. Az IFKA Nonprofit Kft. által validált zöldítési tervvel vagy ökocímkével rendelkezik
4. Igénybe veszi az Evolúció - Megújuló Vállalkozások Program cégátadás vagy e-learning szolgáltatását
5. Igénybe veszi az Országos Vállalkozói Mentorprogram valamely szolgáltatását
6. Igénybe veszi a BÉT valamely vállalkozásfejlesztési szolgáltatását
7. Részt vesz a Modern Vállalkozások Programjának legalább kettő eseményén és/vagy a Program keretében Digitális Fejlesztési Konceptiót (DFK), vagy DFV (Digitálisan Felkészült Vállalkozás) minősítést szerez.

1. **Részt vesz legalább három különböző, a Modern Mintaüzem Program keretében regisztrált mintaüzem-látogatáson.**

GINOP-1.1.3/VEKOP-1.1.1 – Mintaüzemi látogatások (4 óra / alkalom) A mintaüzemben, mintagyárban vagy mintaműhelyben tett látogatás a szervezet történetét, az átvételre érdemes technológiákat, szervezési megoldásokat mutatja be. Ezt követően a vendéglátó és a látogató átbeszélik a látottakat és azok átvételének előnyeit, korlátait. Azoknak a cégvezetőknek vagy alkalmazottaknak javasolt, akik úgy szeretnének fejlődni, hogy megismerik mások tapasztalatait, jó gyakorlatait. Az a cél, hogy a résztvevők mások példáin keresztül jobban megértsék saját cégük helyzetét és működését, jobban lássák fejlesztési lehetőségeiket, illetve hasonló gondolkodású cégek vezetőivel ismerkedhessenek meg. Elérhető: www.modem4.hu

2. **Mintaüzemként részt vesz a Modern Mintaüzem Program megvalósításában és legalább 30 db vállalkozót fogad látogatóként.**

A vállalkozás a Modern Mintaüzem Program keretében az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft szerződéses partnereként látogatható mintaüzemként vesz részt, és legalább 30 látogató vállalkozót fogadott. Erről az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. állít ki részére igazolást.

3. **Az IFKA Nonprofit Kft. által validált zöldítési tervvel vagy ökocímkevel rendelkezik**

IFKA Zöldítési Terv. Magyarország a második Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégiában célul tűzte ki, hogy áttér az alacsony szén-dioxid kibocsátású gazdaságra. Ennek támogatása érdekében a GINOP Plusz felhívásokból támogatott vállalkozások Zöldítési Tervet nyújthatnak be az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft-hez. Jóváhagyás esetén az IFKA megfelelőségi nyilatkozatot mellékel a Zöldítési Tervhez, amelyben nyilatkozik arról, hogy a Terv megfelel az IFKA által kiadott útmutató tartalmi követelményeinek. A vállalkozások továbbá vállalják, hogy a Zöldítési Terv teljesítésének előrehaladásáról minden évben beszámolnak a honlapjukon a fenntartási időszak végéig. A Zöldítési Terv program várható indulása: 2022 második negyedév, az erre vonatkozó információk az www.vali.hu honlapon lesznek közzétéve.

Az EU ökocímke vagy a hazai Környezetbarát védjegy használati jogának megszerzése.

Az EU ökocímke és a hazai Környezetbarát Védjegy olyan termékek és szolgáltatások megkülönböztetésére szolgál, amelyek kiemelkedő környezeti teljesítménnyel rendelkeznek a piacon megtalálható hasonló rendeltetésű termékekhez és szolgáltatásokhoz képest. Ökocímke csak azokra a termékekre és szolgáltatásokra szerezhető, amelyekre már ki lett dolgozva a feltételrendszer. Ezek a feltételrendszerek határozzák meg, hogy milyen kritériumoknak kell a terméknek és szolgáltatásnak megfelelnie ahhoz, hogy az ökocímket elnyerjék. Az ökocímke azoknak a vállalatoknak javasolt, amelyek terméke vagy szolgáltatása zöld jellegét egy államilag elismert minősítéssel szeretnék bizonyítani. Az ökocímke kiválóan alkalmazható marketing célokra. Az ökocímke megszerzéséért a Herman Ottó Intézetnél kell pályázni. A pályázás folyamatos. A részletekről a következő honlapon lehet információt szerezni: www.okocimke.hu.

ISO 14001 és/vagy ISO 50001 tanúsítvány megszerzése. Az ISO 14001 nagy és kis szervezetek számára egyaránt alkalmazható környezetirányítási rendszer szabványként ismert. Az ISO 14001 szabvány 1996 óta képezi környezetközpontú irányítási rendszerek felépítésének, bevezetésének, felügyeletének és továbbfejlesztésének az alapját. A szabványkövetelmények alapvető célja, hogy a környezetvédelmet és a környezetszennyezések megelőzését összhangba hozza a gazdasági, szociális és jogszabályi követelményekkel. Az ISO 50001 szabvány bármilyen méretű vállalat/szervezet számára lehetővé teszi működési folyamataik energetikai teljesítményének módszeres optimalizálását, továbbá támogatja a hatékonyabb energiagazdálkodást. Az Európai Unió célja 2020-ig, az energiahatékonyság 20 százalékos javítása, az üvegház hatású gázok kibocsátásának 20 százalékos csökkentése, a megújuló energiák felhasználási arányának 20 százalékra történő növelése. Ehhez nyújt segítséget az ISO 50001 szabvány szerinti energiairányítási rendszer bevezetése és hatékony működtetése. Amennyiben a vállalkozás még nem rendelkezik egyik ISO tanúsítvánnyal sem, vállalja, hogy megszerzi a kettő közül az egyiket. Abban az esetben, ha már rendelkezik az ISO 14001 vagy ISO 50001 tanúsítvánnyal, úgy vállalja, hogy megszerzi a másikat.

Vállalatirányításhoz kapcsolódó tanácsadás keretében környezetközpontú irányítási rendszer bevezetése. Olyan vállalkozásoknak javasolt, amelyek az EU környezetközpontú vezetési és hitelesítési rendszerét, az EMAS-t kívánják bevezetni. Az EMAS minősítés a vállalat (önkéntes) környezeti elkötelezettségét hivatott jelölni. Célja, hogy támogassa a vállalkozások

és egyéb szervezetek környezetvédelmi teljesítményének értékelését, irányítását és fejlesztését, valamint – az EMAS-logó és a környezetvédelmi nyilatkozat által - tájékoztassa a nyilvánosságot magáról a szervezetről és annak környezettudatos, fenntartható működéséről. Az EMAS segítségével a szervezetek optimalizálhatják a belső eljárásaikat, csökkenthetik a környezeti hatásaikat és hatékonyabban használhatják fel a környezeti erőforrásaikat. Bevezetését az egyes ágazatokban referenciadokumentumok segítik. A részletekről a következő honlapról letölthető kiadványból lehet információt szerezni: <http://www.hermanottointezet.hu/emas.>”

4. Igénybe veszi az Országos Vállalkozói Mentorprogram valamely szolgáltatását

GINOP-VEKOP 1.1.2 – Vállalkozói mentorálás – mentori szerep (6-12 hónap) A mentorok orientációs tréningeken, tudásmegosztó alkalmakon vehetnek részt, amelyek kiegészítik a mentorálási folyamatot és saját fejlődésüket segítik elő. Olyan vállalkozóknak, vezetőknek javasolt, akik legalább 5 éves vállalkozói tapasztalattal, legalább 5 fős csapat vezetésében szerzett gyakorlattal és kiterjedt kapcsolati tőkével rendelkeznek. Cél a kapcsolati háló bővítése, más iparági szereplők megismerése és a tudásbővítés, amely a mentor személyes fejlődését és a képviselt cég működését támogatja. Folyamatos jelentkezés: www.vallalkozztudatosan.hu

GINOP-VEKOP 1.1.2 – Vállalkozói mentorálás – mentorált vállalkozás (6-12 hónap) A mentorált vállalkozás az igényeire szabott egyéni fejlesztési terv mentén, a mentor jelenlétével folyamatos támogatást kap a fejlődéséhez. A személyes mentorálási folyamatot kiegészítik a tudásmegosztó alkalmak és egyéni szakmai tanácsadás. Főként fiatal-, női-, és generációváltó vállalkozásoknak javasolt, akik további fejlődéséhez külső támogatás szükséges, illetve olyan vállalkozók számára, akik a cég tulajdonosi és/vagy menedzsment funkcióit részben vagy egészben tovább kívánják adni a következő 5-10 évben. Cél a kapcsolati háló bővítése, a tapasztalatcsere, a jó-gyakorlatok implementálása a mentorált vállalkozás működésében. Folyamatos jelentkezés: www.vallalkozztudatosan.hu

GINOP-VEKOP 1.1.2 – Beszállítói mentorálás (11 alkalom / legalább fél év) A beszállítói mentorálás célja, hogy a mentorált vállalkozások szakszerű segítséget és támogatást kapjanak abban, hogy termelésükkel és/vagy szolgáltatásaikkal be tudjanak lépni a hazai, illetve az uniós beszállítói láncokba, vagy a már meglévő ilyen irányú tevékenységüket tovább fejleszthessék. A szolgáltatás igénybe vétele közvetlenül beszállítónak válás előtt álló, vagy beszállítói részesedését növelni kívánó kis- és középvállalkozásoknak javasolt azzal a céllal, hogy beszállító-fejlesztési tervet is készítsenek. Folyamatos jelentkezés: www.vallalkozztudatosan.hu

GINOP-VEKOP 1.1.2 – Külpiaci mentorálás (11 alkalom / legalább fél év) A külpiaci mentorálás célja, hogy ösztönözze a kis- és középvállalkozások nemzetközi piacra lépését, szélesítse az exportképes vállalkozások körét, a már exportáló vállalatok számára segítséget nyújtson tevékenységük bővítéséhez. Külpiacra lépés előtt álló, vagy külpiaci részesedését növelni kívánó kis- és középvállalkozásoknak javasolt. Cél: export terv elkészítése. Folyamatos jelentkezés: www.vallalkozztudatosan.hu

GINOP-VEKOP 1.1.2 – Pénzügyi szemléletformálás (online + legalább 2 tanácsadási alkalom) A pénzügyi szemléletformálás célja, hogy a kkv-k minél szélesebb körét elérve adjon át olyan ismereteket, amelyek hozzájárulnak a vállalkozások tudatos finanszírozási döntéseikhez, a megfelelő finanszírozási eszközök bevonásához. A szolgáltatás külső finanszírozási igénnyel rendelkező kkv-knak javasolt. Célja, hogy a vállalkozó személyes tanácsadás által tájékozottságot nyerjen a pénzügyi finanszírozási lehetőségek terén. www.vallalkozztudatosan.hu

5. **Igénybe veszi az Evolúció - Megújuló Vállalkozások Program cégátadás vagy e-learning szolgáltatását**

GINOP-1.1.10/VEKOP-1.1.1. – Cégszűrés előtti generációváltás előtt álló vállalkozások számára (szűrés: 3 nap, cégátadási folyamat kidolgozása: egyeztetés szerint) Olyan generációváltás előtt, illetve alatt álló kkv-k számára javasolt, akik a következő 5 évben tervezik a cégtulajdon átadását, illetve a cégátadási folyamat megkezdését. Cél a pénzügyi átvilágítás, technológiai fejlettségi szint, illetve szervezetfejlesztési szempontú felmérés, valamint a cégérték meghatározása. A folyamat része szakértői támogatás nyújtása a cégátadási folyamatok lebonyolításához és az átadási folyamatra történő felkészítés. Jelentkezés: www.evolucio.ifka.hu

A GINOP-1.1.10/VEKOP-1.1.1. – e-learning. Hazai kkv-k, valamint a vállalkozások életét segítő szakértők generációváltásra történő felkészítését szolgáló teljes e-learning tananyag elvégzése. Elérhető 2021 októberétől.

6. **Igénybe veszi a BÉT valamely vállalkozásfejlesztési szolgáltatását**

GINOP-1.1.7 – KMR projekttel ELITE képzés (1,5 - 2 év) A nemzetközi képzési program keretében olyan témákat dolgoznak fel a résztvevők, mint a stratégiaalkotás, az innováció, a növekedés lehetőségei nemzetközi szinten, a különféle szervezeti irányítási modellek, a tőkebevonási lehetőségek, munkavállalók ösztönzése. Nagy növekedési potenciállal rendelkező vállalkozásoknak javasolt, amelyek terveik megvalósításához külső finanszírozás igénybevételét tervezik, vállalatirányítási ismereteiket szeretnék bővíteni, generációváltás szakaszában vannak, vagy nemzetközi kapcsolatrendszerüket bővítenék. Cél a hosszú távú vállalati vízió és misszió megalkotása. A folyamat eredménye a vállalati célhoz vezető akcióterv összeállítása és a vállalati stratégiai tervezés bevezetése. www.bet.hu

GINOP-1.1.7 – KMR projekttel – Tőzsdai felkészülés mentor program (1 – 1,5 év) A projektben résztvevő kis- és középvállalkozások a szabályozott piacra vagy MTF platformra történő bevezetést segítő szakmai tanácsadást és szolgáltatásokat vehetnek igénybe. A tőzsdére lépést tervező olyan érett hazai kis és középvállalatok számára javasolt, amelyek nyitottak a transzparens tőzsdai működésre, de anyagi vagy tudásbeli hiányosságok miatt nem vállalkoztak a tőzsdai felkészülési folyamat megkezdésére. Cél a tőzsdai bevezetés, mely során az igénybe vett tanácsadási tevékenység 50%-os finanszírozása (maximum 40 millió forint értékig) biztosított. www.bet.hu

GINOP-1.1.7 – KMR projekttel – Zöld kötvény tanácsadás (kb. 2 hónap) A projektben résztvevő kis- és középvállalkozások zöld kötvény kibocsátási szándék esetén a zöld keretrendszer felállító és minősítési eljárást támogató tanácsadási támogatást vehetnek igénybe. A fenntarthatósági szempontokat is figyelembe vevő befektetések legfontosabb terméke a zöld kötvény, melyet a kimondottan környezetbarát, a fenntarthatósági szempontokat is figyelembe vevő projektek finanszírozásához, illetve refinanszírozásához bocsátanak ki. A Budapesti Értéktőzsde Zrt. támogatja a klímaváltozás kockázatainak felismerését, pénzügyi rendszerbe való internalizálását, a zöld beruházások felpörgetését. A tanácsadási és minősítési folyamat átlagosan két hónapot vesz igénybe. A tanácsadási tevékenység 50%-os finanszírozása kötvény kibocsátásonként maximum 7,3 millió forint értékig biztosított. www.bet.hu

GINOP elem várhatóan 2021. szeptembertől, KMR elem várhatóan 2022. januártól lesz elérhető

Képzések kis és középvállalkozások részére (változó, 1-3 nap) A BÉT együttműködésben a Magyar Nemzeti Bankkal és a Budapest Institute of Banking-gel innovációs és banki-pénzügyi képzéseket kínál a kis és középvállalkozások számára. A képzések felölelik a banki-pénzügyi

és kapcsolódó jogi ismereteket, az adatalapú vállalatirányítást, üzleti innováció folyamatát és eszközrendszerét, valamint a digitális világ kommunikációs eszköztára témakört. A képzések önállóan is végezhetőek, nem feltételei egymásnak. A cél a kis és középvállalkozások stabil, és gyors bővülést eredményező hatékonyságjavításához való hozzájárulás a képzések révén. A képzések önköltségesek, egyedi ajánlatadás alapján. www.bet.hu

7. Részt vesz a Modern Vállalkozások Programjának legalább kettő eseményén és/vagy a Program keretében Digitális Fejlesztési Konceptiót (DFK), vagy DFV (Digitálisan Felkészült Vállalkozás) minősítést szerez.

A Kormány az Európai Unióval kötött Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a vállalkozások versenyképességének javítását, az elektronikus gazdaság előmozdítását, valamint a kkv szektor digitális átállítását. A vállalatvezetők jelentős hányada ugyan tisztában van azzal a korszakalkotó, „diszruptív” infokommunikációs fejlődéssel, amely napjainkban végbemegy, kutatások mégis azt támasztják alá, hogy sok esetben a fejlesztéseiket a digitális eszközök beépítésének mellőzésével, az azok által elérhető pénzügyi előnyöket és hatékonyságnövelési potenciált figyelmen kívül hagyva valósítják meg. Európai versenytársaikkal szembeni lemaradásuk így egyre növekszik, melynek hatása nemzetgazdasági szinten is érzékelhető. A Modern Vállalkozások Programja (MVP) díjmentes szolgáltatásaival erre a jelenségre kíván választ adni és a hazai vállalkozásokat digitális megoldások használatára ösztönözni.

MVP rendezvények (<https://www.vallalkozzdigitalisan.hu/esemenyek/index.html>): tájékoztató és tudásmegosztó programsorozat. A résztvevő vállalkozások megismerhetik a Program nyújtotta lehetőségeket, autentikus kormányzati szereplőkkel, neves szakterületi előadókkal, minősített szállítókkal találkozhatnak, felfedezhetik az IKT trendeket, jogszabályváltozásokat, pályázatokat, esetpéldákat, a szállítók akkreditált termékeit, valamint kérdéseket tehetnek fel és csatlakozhatnak a Programhoz.

IKT tanácsadás (https://www.vallalkozzdigitalisan.hu/ikt_tanacsadok.html): díjmentes informatikai átvilágítást és személyre szabott digitális fejlesztési koncepció elkészítését foglalja magában. A tanácsadási tevékenység teljes módszertana elismert iparági szervezetek és szakértők közreműködésével került kidolgozásra.

DFV minősítés (<https://www.vallalkozzdigitalisan.hu/programrol/dfv.html>): A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara, Modern Vállalkozások Programjának szellemi tulajdona, egyedi és kizárólagosan kibocsátható certifikáció, joghatás kiváltására alkalmas. A minősítést kizárólag az IKT tanácsadásban részt vett, objektív szempontrendszer alapján besorolt vállalkozás szerezheti meg, három fős testület egybehangzó döntése alapján.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a fenti szolgáltatások igénybevétele a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet 28. cikk (2) bekezdés c) pontja, illetve (4) bekezdése értelmében „innovációs tanácsadás és támogató szolgáltatások költségei” jogcímen nyújtott vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

Az IFKA által nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatos technikai tudnivalók:

a) Az IFKA fentiekben részletezett szolgáltatásainak igénybevételére **2022 augusztusáig** van lehetőség. Előzetesen regisztrálni 2021 júniusától lehet a Vállalkozói Információs portálon (VALI) (www.vali.hu) keresztül.

b) **Az igénybevétel menete:**

- I. Szolgáltatás kiválasztása
- II. Regisztráció
- III. Szolgáltatás foglalása (időpontfoglalás)
- IV. Szolgáltatás igénybevétele
- V. Szolgáltatás igénybevételének igazolása

c) **A szolgáltatások azok számára térítésmentesek, akiknek**

- rendelkezésére áll ún. „csekély összegű támogatásra” (de minimis) fordítható keretük (255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont),

vagy

- induló vállalkozásoknak nyújtott támogatásban részesülhetnek (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 6.pont).

Az európai uniós pályázatokból vállalkozásoknak kínált szolgáltatások egy része “továbbadott támogatásnak” minősül, azaz a pályázók felé azért lehetnek térítésmentesek, mert, többek között, a fenti két keret terhére számolhatók el. Az igénybe vevőnek tehát nem kell értük fizetni, de a támogatás általuk nyilvántartandó „kerete” csökken. A szolgáltatások értékét minden esetben előzetesen teszi közzé az IFKA, hogy számítható legyen a fennmaradó támogatási keret.

Azon vállalkozások, amelyek vagy nem rendelkeznek már egyik támogatási kerettel, vagy nem tartoznak a program korábban megjelölt célcsoportjába, a szolgáltatásokat piaci alapon vehetik igénybe.